



ГРАД
СРЕМСКА МИТРОВИЦА

ПЛАН РАЗВОЈА
2023–2030. ГОДИНЕ

Март 2023. године



САДРЖАЈ

I Уводна реч градоначелнице.....	3
II Увод	4
III Методологија израде Плана развоја града Сремска Митровица 2023-2030. године	5
IV Циљеви одрживог развоја Уједињених нација	11
V Преглед и анализа постојећег стања	13
VI Визија града Сремска Митровица до 2030. године	30
VII Развојни правци	31
VIII Развојни правац 1. Унапређење јавне управе.....	32
IX Развојни правац 2. Развој комуналне инфраструктуре.....	37
X Развојни правац 3. Заштита животне средине.....	49
XI Развојни правац 4. Унапређење друштвених делатности.....	61
XII Развојни правац 5. Одрживи економски развој.....	80
XIII Институционални оквир за спровођење Плана развоја града Сремска Митровица	96



I УВОДНА РЕЧ ГРАДОНАЧЕЛНИЦЕ

Поштовани суграђани,

Пред вама је План развоја града Сремска Митровица за период 2023-2030. године, кључни стратешко- плански документ који ће у наредном периоду бити главна смерница за даљи развој нашег града.

Како је претходна Стратегија одрживог развоја града Сремска Митровица 2010-2020. истекла, било је неопходно израдити документ којим се локална самоуправа припрема за реаговање на нове изазове.

Сачињен је један свеобухватни приступ развоју локалне заједнице кроз пет приоритетних области:

- Унапређење јавне управе
- Развој комуналне инфраструктуре
- Заштита животне средине
- Унапређење друштвених делатности и
- Одрживи економски развој.

Израда овог документа захтевала је пуно ангажовање радних група које су биле формиране по приоритетним областима, учешће свих носилаца локалног развоја из јавног, привредног и цивилног сектора, као и вас грађана.

Иза нас је огроман труд и велики посао који смо заједнички урадили како бисмо сачинили смернице које ће бити путокази свима нама, шта треба да радимо, шта да унапређујемо, а шта да сачувамо од заборава за наше будуће генерације.

Овде се наш посао не завршава. Како смо заједнички дефинисали циљеве које морамо остварити, исто тако морамо и пратити њихову реализацију и ефекте које смо желели постићи.

Желели смо само једно - да учинимо средину у којој живимо лепшом, да створимо услове да наши млади остају у граду и да наша Сремска Митровица живи.



ГРАДОНАЧЕЛНИЦА

Светлана Миловановић



II УВОД

План развоја града Сремска Митровица 2023–2030. године (у даљем тексту: План развоја) је кључни стратешко-плански документ града који треба да подстакне будући раст и развој целокупне локалне заједнице. План развоја обухвата друштвену и економску сферу, као и аспекте заштите и побољшања животне средине, просторног уређења, изградње и реконструкције инфраструктуре и унапређења рада јавног сектора и друштвених делатности.

План развоја израђен је као оквир за дефинисање заједничких циљева, подстицање локалних снага, али и као одговор на изазове будућег развоја града Сремска Митровица и свеукупног живота у њему. Као такав, План развоја је усклађен са развојним плановима, програмима, стратегијама и политикама на вишим нивоима власти, као и са другим секторским стратегијама и законским оквиром на републичком и покрајинском нивоу.

У припреми Плана развоја учествовале су тематске радне групе које је именовала градоначелница града Сремска Митровица уз пуно учешће јавног, приватног и невладиног сектора. Целокупан процес координације и праћења израде Плана развоја био је у надлежности Координационог тима за израду Плана развоја града.

Сврха израде Плана развоја је да информише целокупну јавност–јавни, приватни и невладин сектор, о будућем развојном путу града и уједно представља основу за израду будућих детаљних планова и програма у појединим секторима и областима.

Визија развоја и будући стратешки циљеве развоја града Сремска Митровица дефинисани су на период од осам година. Прихватајући чињеницу да постављање циљева подразумева не само одговор на питање „шта”, већ и „како”, те да је одговор на ово питање од кључног значаја за квалитетно спровођење Плана развоја, Координациони тим за израду Плана развоја града и тематске радне групе су развиле детаљне приоритетне циљеве и мере за остваривање тих циљева.

Даље, прецизно припремљени и разрађени пројекти и мере нису само основа за планирање и коришћење финансијских средстава града, него и добра основа за приступ екстерним изворима финансирања, попут републичког буџета, буџета АП Војводина, али и Инструмента за претприступну помоћ Европске уније (IPA) и других међународних или билатералних донатора.

Предуслов за квалитетно и правовремено спровођење Плана развоја јесте препознавање његовог значаја од стране целокупне локалне заједнице (јавни, приватни и невладин сектор) и виших нивоа власти, као и успостављање механизма, који су предвиђени Планом развоја, за његово спровођење, извештавање, и свеукупну операционализацију, што је задатак који граду Сремска Митровица, али и свим другим актерима у локалној заједници, предстоји у наредном периоду.



План развоја града Сремска Митровица 2023–2030. године израдили су Координациони тим за израду Плана развоја града и пет тематских радних група, уз консултантску подршку «Регионалне иницијативе Срема» (www.aris.rs).

Изрази којима се означавају лица у овом Плану односе се подједнако на лица мушког и женског пола без обзира на то у којем су граматичком роду изражени.

III МЕТОДОЛОГИЈА ИЗРАДЕ ПЛАНА РАЗВОЈА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА 2023–2030. ГОДИНЕ

Према Закону о планском систему Републике Србије („Сл. гласник РС”, бр. 30/2018), План развоја је дугорочни документ развојног планирања који усваја Скупштина јединице локалне самоуправе на период од најмање седам година. Према наведеном Закону, основни елементи плана развоја су: анализа постојећег стања, визија, приоритетни циљеви и преглед мера којима се достижу предложени циљеви, са краћим описом. План развоја представља документ интегрисаног планирања полазећи од основне претпоставке међузависности природних, друштвених и економских система, са циљем достизања синергијских ефеката, уз задржавања основног фокуса сваког од сектора.

Стратешко планирање јесте један од инструмената који стоје на располагању локалној самоуправи у вршењу њене основне улоге, а то је обезбеђивање развоја и константно унапређивање привредног и институционалног амбијента за привлачење инвестиција и јачање локалне економије, развијање партнерских односа са приватним сектором, друштвени развој, просторно-планско планирање и изградња инфраструктуре, заштита животне средине, итд.

Скупштина града Сремска Митровица је 2010. године усвојила Стратегију одрживог развоја града Сремска Митровица 2010 - 2020. Због истека важности Стратегије одрживог развоја 2020. године, градско руководство и стручне службе Града Сремска Митровица одлучили су да приступе изради Плана развоја града за период 2023–2030. године, као свеобухватног стратешког документа будућег развоја града, који ће у себи садржати компоненту будућег просторно-планског планирања и развоја инфраструктуре, привреде, друштвених делатности, јавне управе и заштите животне средине.

На основу усвојене методологије, послови координације израде Плана развоја града поверени су Координационом тиму за израду Плана развоја града и тематским радним групама које су чинили: представници градске управе, стручна лица градских јавних предузећа и установа, стручна лица републичких јавних предузећа и установа, представници социјалних, образовних и здравствених институција, представници цивилног сектора, представници привредника и пољопривредника и других стручњака.

Основни задатак Координационог тима и радних група био је да израде анализу постојећих ресурса, дају препоруке за будући развој града у оквиру свог делокруга рада, дефинишу циљеве и да предложе мере за унапређење развоја града Сремска Митровица.



Иако је процес израде Плана развоја града инициран од стране градског руководства града Сремска Митровица, његова израда је заснована на принципу „одоздо на горе”, која подразумева дефинисање приоритета кроз консултативне процесе свих нивоа власти и свих сектора друштва. У складу са приоритетним областима дефинисаним пројектним задатком, формирано је 5 тематских радних група за следеће области: 1) Јавна управа, 2) Комунална инфраструктура, 3) Заштита животне средине, 4) Друштвене делатности и 5) Економски развој.

У складу са пројектним задатком и на основу израђеног прегледа и анализе постојећег стања, урађена је SWOT анализа на основу које су дефинисани конкретни приоритетни циљеви и мере.

Стратешко планирање је континуирани процес утврђивања циљева локалне заједнице и начина њиховог постизања који је партиципативан и који се остварује кроз партнерство свих заинтересованих страна. На овај начин постиже се и власништво над процесом и над документом који је резултат процеса, али и консензус и подела одговорности за постављене циљеве и избор начина за њихово постизање. Тиме што јасно дефинише приоритете и правце развоја, даје се јасан оквир за будуће инфраструктурне инвестиције и стварају се претпоставке да развој буде вођен реалним потребама локалне заједнице.

Партнерство и партиципација подразумевају заједнички рад на изради Плана развоја града којим се гарантује ангажовање већих ресурса, веће знање и повећава се поверење у процес у коме добровољно учествују и сарађују сви релевантни актери чиме се обезбеђује транспарентност рада органа локалне самоуправе.

Усвајање Плана развоја од стране Скупштине града представља знак потенцијалним донаторима, постојећим привредницима и будућим инвеститорима да постоји социјални консензус око тога шта су развојни приоритети на локалном нивоу.

Зашто стратешко планирање развоја?

Закон о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/21 – др. закон) прописује да „Јединице локалне самоуправе сарађују и удружују се ради остваривања заједничких циљева, планова и програма развоја...” (Члан 13), да „Општина, преко својих органа, у складу са Уставом и законом: 1) доноси програме развоја; ... 7) доноси и реализује програме за подстицање локалног економског развоја, предузима активности за одржавање постојећих и привлачење нових инвестиција и унапређује опште услове пословања” (Члан 20), и да „Скупштина општине, у складу са законом: 4) доноси програм развоја општине и појединих делатности;” (Члан 32).

Поред тога што представља законску обавезу, важан разлог за припрему и доношење Плана развоја града је потреба да се у циљу унапређења локалног одрживог развоја обезбеди синхронизована и координисана планска активност на различитим нивоима града. На тај начин се обезбеђују услови да се приоритетни развојни пројекти потпуно припреме (израдом потребне документације, усаглашавањем планских докумената, решавањем имовинско-правних односа) чиме се стичу услови



да се обезбеде додатна финансијска средства за њихову реализацију. Такође, веома је важна и чињеница да повлачење средстава из већине домаћих и међународних фондова и програма није могуће уколико не постоји усвојен документ у коме се дефинишу циљеви и приоритети локалне заједнице за које се траже средства.

У том смислу, главни циљ стратешког планирања јесте доношење Плана којим се подржава визија и вредност заједнице. Такође, циљ је остварити чврсто партнерство на локалном нивоу кроз заједничко дефинисање, процену и активирање развојних шанси и циљева путем заједничких акција и пројеката. Како бављење развојем захтева знање и компетенције, циљ овог процеса јесте да јача капацитете локалних људских ресурса кроз сталне едукације и обуке. Оптимална расподела буџетских средстава треба да буде заснована на приоритетима развоја града, те стога циљ стратешког планирања јесте да иницира и да уведе праксу вишегодишњег планирања локалног буџета, у циљу правовременог издвајања буџетских средстава за реализацију приоритета града. Законом о буџетском систему предвиђа се да се у процесу израде буџета врши вишегодишња расподела ресурса, како би се обезбедило оптимално функционисање локалне самоуправе. Оваквим планирањем, које повезује планске циљеве и активности са средствима потребним за њихову реализацију, утврђују се основни развојни правци града и помаже у оптималној алокацији ограничених средстава.

Стратешки, законски и институционални оквир за планирање локалног одрживог развоја

Од 2005. године до данас, Влада Републике Србије донела је више стратешких докумената у којима су наведени национални циљеви, приоритети и мере, који представљају оквир за разматрање и планирање и локалног развоја.

План развоја града Сремска Митровица 2023–2030. године је усаглашен са свим републичким и покрајинским стратешким документима.

Основни закон којим се одређује оквир локалне самоуправе у Републици Србији је Закон о локалној самоуправи. Поред овог закона, закони од значаја за рад локалне самоуправе су: Закон о планском систему, Закон о финансирању локалне самоуправе, Закон о буџетском систему, Закон о планирању и изградњи, Закон о територијалној организацији Републике Србије, Закон о локалним изборима, Закон о јавној својини и др. Ови закони су највећим делом у складу са европским законодавством, и њима су проширене ингеренције општинама и градовима чиме је знатно појачана финансијска база, неопходна за подстицање локалног одрживог развоја и привлачење капитала, инвестиција и нових пројеката.

Надлежности градова и општина

Приликом планирања локалног одрживог развоја, морају се узети у обзир надлежности које су додељене локалној самоуправи. Оне немају могућности да утичу на макроекономско окружење, али имају инструменте да делују у следећим областима:

- Креирање локалног развоја и унапређење оквира за привређивање,
- Политика јавних финансија,



- Просторно и урбанистичко планирање и земљишна политика,
- Инфраструктурно опремање локација за инвестирање,
- Комунална политика, комуналне делатности и заштита природних ресурса,
- Оснивање установа и организација,
- Културна, социјална и образовна политика,
- Људски ресурси у јавној управи.

Дакле, најважније надлежности локалне самоуправе обухватају планирање развоја, урбанистичко планирање, комуналне делатности (водоснабдевање, даљински системи за грејање, градски и приградски превоз путника, одржавање чистоће и депонија, уређивање и одржавање јавних простора и др.), уређивање и коришћење грађевинског и пољопривредног земљишта, располагање пословним простором, развој и унапређење туризма, занатства, угоститељства и трговине, изградња и одржавање локалних путева, заштита животне средине, просвета, култура, здравствена и социјална заштита, дечија заштита, спорт и физичка култура, заштита права националних мањина и заштита од елементарних непогода.

За планирање локалног одрживог развоја најзначајније су надлежности које градови и општине имају у погледу просторног и урбанистичког планирања, уређивања грађевинског и пољопривредног земљишта, уређивања обављања комуналних делатности, управљања пословним простором, доношење програма и акционих планова унапређења стања животне средине, као и надлежности у вези са локалном инфраструктуром и друштвеним делатностима.

Јавне финансије су моћан, али сложен инструмент политике развоја. Оно што је најтипичније за ову политику јесте чињеница да ако хоћемо да повећамо приходе, морамо више средстава да узмемо од грађана и привреде. Доношење одлуке о томе колико и од кога узети и на шта потрошити, а да то има оптималан ефекат по друштво, је највећи изазов у сфери јавних финансија. Управљање финансијама треба да подразумева консултације са онима на које ова политика има најдиректнији утицај (привреда, грађани и буџетски корисници).

У области просторног планирања, грађевинског земљишта и комуналне политике постоје велика оптерећења и ограничења која треба имати у виду приликом планирања. Главно ограничење је то што градови и општине до пре 10 година нису били власници имовине коју користе, што је представљало велико ограничење за добро управљање имовином. Вредност грађевинског земљишта, поред површине и локације и степена опремљености, одређује и постојање просторних и урбанистичких планова, садржина планских аката, локални прописи у вези са грађевинским земљиштем, итд.

У свим областима друштвених делатности обухваћена је родна перспектива, једнакост мушкараца и жена на свим нивоима.



Процес израде Плана развоја града Сремска Митровица 2023 – 2030. године

Рад на изради Плана развоја града Сремска Митровица 2023–2030. године отпочео је током септембра 2021. године и планирано је да се целокупан стратешки документ припреми и усвоји од стране Скупштине града почетком 2023. године. На самом почетку израде Плана развоја усвојен је пројектни задатак, дефинисане су приоритетне области, формиран је Кординациони тим и тематске радне групе, након чега је одржана серија састанака Координационог тима за израду Плана развоја и радних група.

Процес израде Плана развоја спроведен је кроз следеће главне фазе:

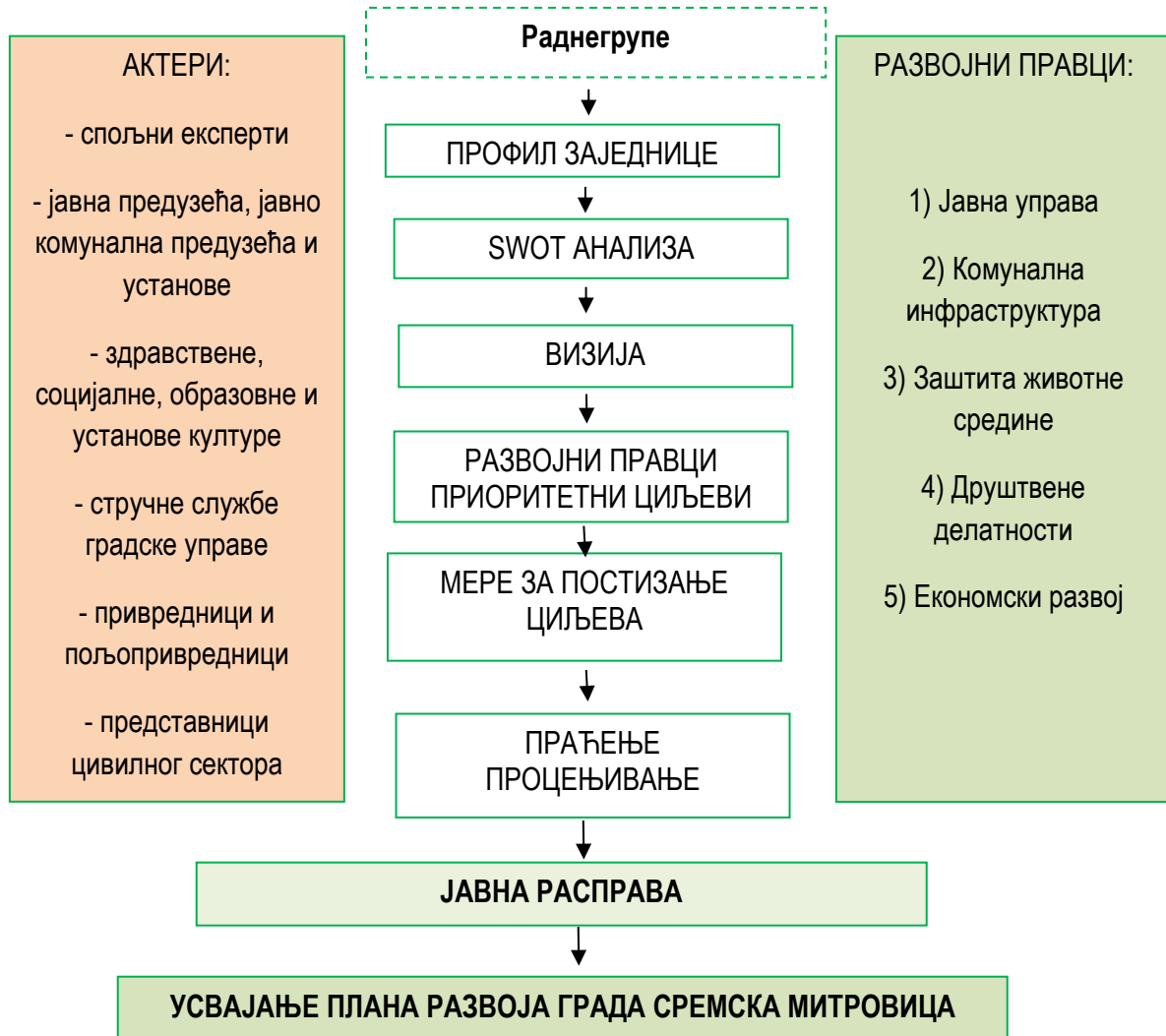
1. Припремна фаза и организација процеса
2. Преглед и оцена постојећег стања
3. Дефинисање визије, односно жељеног стања
4. Дефинисање приоритетних циљева
5. Дефинисање мера
6. Успостављање институционалног оквира за спровођење Плана развоја ЈЛС
7. Усвајање плана развоја ЈЛС.

СТРУКТУРА ПЛАНА РАЗВОЈА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Аналитички део	Стратешки део	Оперативни део	
Преглед и анализа постојећег стања	SWOT анализа	Развојни правци	Институционални оквир за спровођење Плана развоја
		Приоритетни циљеви	
		Мере	

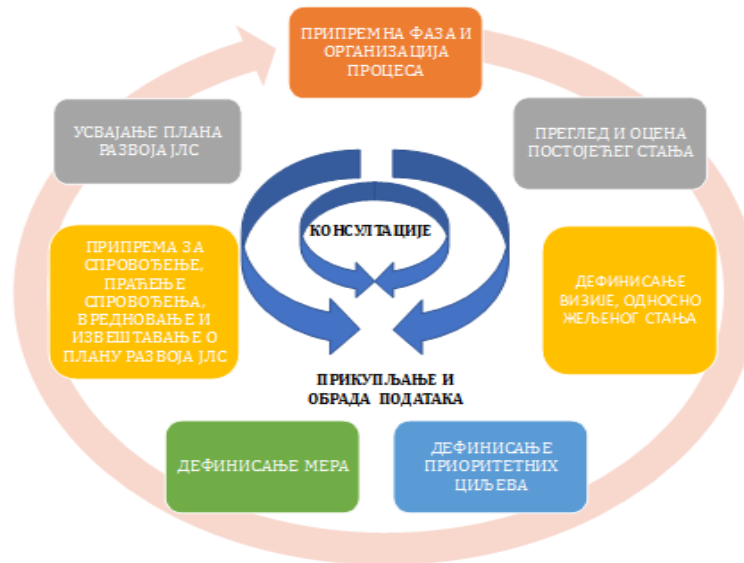


ШЕМА ПРОЦЕСА ИЗРАДЕ ПЛАНА РАЗВОЈА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА





ФАЗЕ ИЗРАДЕ ПЛАНОВА РАЗВОЈА ЈЛС



IV ЦИЉЕВИ ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА УЈЕДИЊЕНИХ НАЦИЈА

На самиту одржаном 2015. године, Уједињене нације (УН) су усвојиле Агенду 2030. Ова Агенда заменила је Миленијумске циљеве УН који су престали да важе крајем 2015. године.

Агенда 2030 представља јединствену стратегију која подразумева мобилизацију ресурса свих држава како би били остварени циљеве до 2030. године. Агенду чини 17 циљева и у оквиру њих 169 подциљева, мерених помоћу 231 показатеља. Агенда даје смернице свим државама које треба да исте усвоје и прилагоде сопственим приоритетима.

Допринос остваривању циљева одрживог развоја је процес који је у потпуности компатибилан са процесом приступања Републике Србије Европској унији (ЕУ). Постизањем циљева одрживог развоја, земље кандидати за чланство у ЕУ истовремено испуњавају своју обавезу ка приступању ЕУ, тј. спровођење циљева одрживог развоја подржава процес интеграције у ЕУ, јер су циљеве одрживог развоја компатибилни са ЕУ преговарачким поглављима.

Циљеве одрживог развоја УН се спроводе на националном, регионалном и локалном нивоу, а прилагођавање глобалних циљева нижим нивоима планирања посматра се као „локализација циљева одрживог развоја”. Локализација се односи на то како локалне власти у процесу планирања подржавају циљеве одрживог развоја акцијама одоздо према горе. Јединице локалне самоуправе су директно одговорне за спровођење великог броја циљева одрживог развоја, у складу са обавезама националних влада. Око 65% циљева из Агенде 2030 не може се реализовати без доприноса регионалних и



локалних власти, као што се и око 70% „EU AcquisCommunitaire” (ЕУ Законодавство) реализује на локалном нивоу.

Локалне власти заједно са представницима цивилног и приватног сектора локализују глобалне циљеве и стављају их у локални контекст, односно интегришу их у планове развоја своје локалне заједнице.

Из свега наведеног произилази да локалне самоуправе у процесу дефинисања приоритетних циљева и мера у оквиру Плана развоја, имају обавезу да исте представе и у контексту доприноса циљевима одрживог развоја.

CILJEVI ODRŽIVOG RAZVOJA



Град Сремска Митровица је приликом дефинисања приоритетних програма и пројеката, као и показатеља исхода, водио рачуна о локализацији циљева одрживог развоја, јасно наглашавајући везу. Приликом одабира програма и пројеката, град Сремска Митровица се примарно водио питањем које су то мере које су значајне у локалном контексту, а чија имплементација доприноси постизању једног или више циљева одрживог развоја.



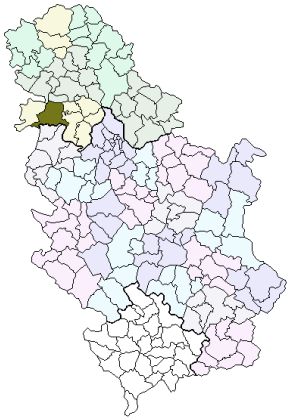
V Преглед и анализа постојећег стања

Преглед и анализа постојећег стања је документ који садржи мерљиве, јасне и објективно идентификоване податке и чињенице о граду Сремска Митровица. Он пружа могућност за сагледавање јасне слике града у погледу потенцијала и могућности развоја. Подаци коришћени у Профилу заједнице преузети су из различитих извора: Републичког завода за статистику (<http://www.stat.gov.rs/>), Републичког секретеријата за јавне политике (Аналитички сервис ЈЛС) (<https://rsjp.gov.rs/cir/analiticki-servis/>), Националне службе за запошљавање (<http://www.nsz.gov.rs>), Агенције за привредне регистре (<https://www.apr.gov.rs>), званичне презентације града Сремска Митровица (<http://www.sremskamitrovica.rs/>), локалних јавних предузећа и установа, итд.



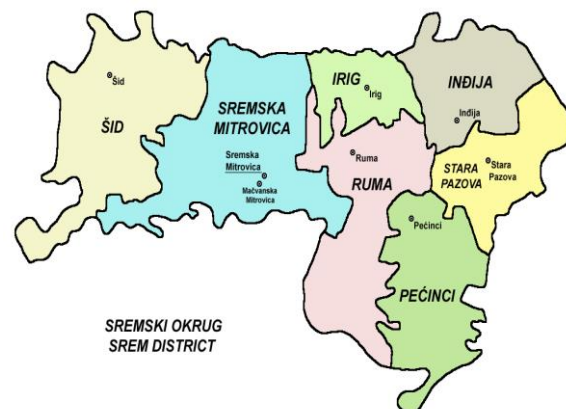
ПРЕГЛЕД И АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

1. Географске и природне карактеристике



Град Сремска Митровица је привредно, културно и административно седиште Сремског управног округа. Сремски управни округ се налази у северном делу Републике Србије у оквиру Аутономне покрајине Војводине. Име је добио по географској области Срем, чији се највећи део налази у границама округа. Округ захвата и мали део области Мачве. Сремска Митровица је и највећи град у Срему и један од најстаријих градова у Војводини и Србији. Такође, град је образован на месту где је савска обала најприступачнија. У прошлости су делови источно и западно од града били изузетно мочварни и тешко приступачни, па је ово место било погодно за прелазак преко реке и управу над њом у овом делу тока.

Град, чије је античко име било Сирмијум, је био престоница Римског царства током периода тетрархије. Називан је и „славном мајком градова“. Бројни римски цареви су рођени у тадашњем Сирмијуму. Сремска Митровица се налази у северозападном делу Србије, југозападном делу Војводине, на контакту трију различитих морфолошких целина: сремске равнице, мачванске равнице и фрушкогорског побрђа. Градско насеље заправо је конурбација три насеља: Сремске Митровице као централне урбане целине, суседне Мачванске Митровице на десној обали реке Саве и највећег села по броју становника у Србији, Лађарка, на западу. Град се налази у зони умерено континенталне климе.



АП Војводина се састоји од 8 градова и 39 општина, подељених у 7 управних округа. Град Сремска Митровица има највише насељених места од свих локалних самоуправа у Војводини - укупно 26 насељених места, и то:



1. Бешеновачки Прњавор	14. Мартинци
2. Бешеново	15. Мачванска Митровица
3. Босут	16. Ноћај
4. Велики Радинци	17. Равње
5. Гргуревци	18. Раденковић
6. Дивош	19. Салаш Ноћајски
7. Засавица I	20. Сремска Митровица - градско насеље
8. Засавица II	21. Сремска Рача
9. Јарак	22. Стара Бингула
10. Кузмин	23. Чалма
11. Лаћарак	24. Шашинци
12. Лежимир	25. Шишатовац
13. Манђелос	26. Шуљам

2. Локална самоуправа

Послове локалне самоуправе у Сремској Митровици обављају органи Града: Скупштина града, Градоначелник, Градско веће, Градске управе и Градско правобранилаштво. Скупштина града је највиши орган Града који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и статутом. Градоначелник и Градско веће су извршни органи Града. Градско веће чине градоначелник, заменик градоначелника и девет чланова Градског већа. Градоначелник је уједно и председник Градског већа.

За обављање управних и стручних послова образовано је 8 градских управа, и то:

1. Градска управа за опште и заједничке послове и имовину
2. Градска управа за буџет и локални економски развој
3. Градска управа за саобраћај, комуналне и инспекцијске послове
4. Градска управа за урбанизам, просторно планирање и изградњу објеката
5. Градска управа за социјалну заштиту и заштиту животне средине
6. Градска управа за пољопривреду
7. Градска управа за културу и спорт
8. Градска управа за образовање.

Радам градских управа руководе начелници.



3. Демографске карактеристике

Према информацијама из 2021. године (Аналитички сервис ЈЛС) у Сремској Митровици живи 73.884 становника. Град Сремска Митровица има негативан природни прираштај који износи -11,2 ‰. Промене у старосној структури указују да је просечна старост 43,8 година. Проблем неповољне старосне структуре укупног, а посебно радно активног становништва је велики. У Сремској Митровици су према националној припадности најбројнији Срби и они чине 87% становништва. Остало становништво чине Хрвати, Југословени, Мађари, Русини, Роми, и др. Већинско становништво је хришћанске православне вероисповести, а друге присутне религије, односно вероисповести, су католицизам, ислам, и др.

Основни подаци о становништву:

Површина (km ²) ¹	762	(2021)
Број насеља ²	26	(2021)
Становништво — процена средином године ³	73884	(2021)
Густина насељености (број становника/км ²) ³	97	(2021)
Стопа живорођених ³	9	(2021)
Стопа умрлих ³	20	(2021)
Стопа природног прираштаја ³	-11	(2021)
Очекивано трајање живота живорођених (просек година) ³	74	(2021)
Просечна старост (у годинама) ³	44	(2021)
Индекс старења (60+ год. / 0—19 год.) ³	149	(2021)
Просечан број чланова домаћинства ⁴	2,93	(2011)
Пројектован број становника (средња варијанта - нулти	66517	(2041)
Пројектован број становника (средња варијанта са миграцијама) ³	66500	(2041)

Извор:

1 Републички геодетски завод

2 Територијални регистар, РЗС

3 Витална статистика, РЗС

4 Попис становништва, домаћинства и станова, РЗС

Извор: РЗС, Сремска Митровица, Профил, октобар 2022.

4. Друштвени развој

4.1. Култура

Сремска Митровица има богато историјско и културно наслеђе. Сремска Митровица је и "музеј под отвореним небом" у коме су остаци античке римске престонице, грађевине старе архитектуре XVIII и XIX века и спомен-парк, дело једног од најпознатијих југословенских архитеката послератног



споменичког градитељства Богдана Богдановића, као и Спомен-гробље за преко 3500 родољуба и бораца за слободу који су убијени током 1942. године. Веома вредни споменици представљају део светске културне баштине, а неки од њих, као сунчани сат, јединствени су у свету. Музеј Срема, Галерија „Лазар Возаревић“, Библиотека „Глигорије Возаровић“, Позориште „Добрица Милутиновић“, Завод за заштиту споменика културе, Центар за културу „Sirmiumart“, Историјски архив „Срем“, Установа за неговање културе „Срем“, као и бројне васпитно-образовне институције, чине основу од значаја за културни живот овог краја. У близини Сремске Митровице је и Национални парк „Фрушка гора,, где је изграђено 35 православних манастира, од којих је сачувано 17, док су два манастира настала у скорије време. Према историјским подацима већина манастира настала је у периоду од XV до XVIII века. Због манастира смештених на подручју од 50 км дужине и 10 км ширине Фрушку гору називају другачије „Друга Света Гора“. У граду се реализује велики број културних и уметничких манифестација које су веома значајне за развој културе града као што су: Међународни фестивал фолклора „SREM FOLK FEST“, Фестивал беседништва „SIRMIUM LUX VERBI“, Новембарски дани, Фестивал вина и хране „Вински парк“, Сабор војводе Стојана Чупића, Михољски сусрети села, Међународни фестивал поезије младих песника „Машта и снови“, Ноћ Музеја, Музеји за 10, SIRMIUM MUSIC FEST, Фестивал пијанизма, Фестивал џеза и блуза “SM JAZZ&BLUES SPRING FEST”, Концерт фолклорног ансамбла „Бранко Радичевић“, Лето на Сави, Бостанијада у Шашинцима, Римски фестивал „Царски Сирмијум – град легенди“, Новогодишња улица, Дани руске културе, Ускршња чаролија, и др.

Основни подаци о установама културе

Библиотека „Глигорије Возаровић“

Број посетилаца у 2022. години	22.067
--------------------------------	--------

Галерија „Лазар Возаревић“

Број посетилаца у 2022. години	8.000
--------------------------------	-------

Позориште „Добрица Милутиновић“

Број позоришних представа у 2022. години	31
--	----

Број посетилаца у 2022. години	4.850
--------------------------------	-------

Историјски архив „Срем“

Величина архивске грађе у депоима закључно са 2022. годином 6267 д/м

Величина архивске грађе распоређена у 1383 архивска фонда и

збирке закључно са 2022. годином	10 д/м
----------------------------------	--------

Музеј Срема

Број посетилаца у 2022. години	10.430
--------------------------------	--------

**Завод за заштиту споменика културе**

Број обрађених предмета у 2022. години	582
Број локација на којима је вршено археолошко истраживање	6
Број објеката на којима је извршена техничка заштита	6

Центар за културу „Сирмијумарт“

Број реализованих програма у 2022. години	77
---	----

Установа за неговање културе „Срем“

Број реализованих програма у 2022. години	35
---	----

4.2. Образовање

У Сремској Митровици постоји једна предшколска установа (са 9 објеката, као и радни простори у основним школама и сеоским месним заједницама), 9 основних школа (матичне и издвојена одељења), 5 средњих школа, једна школа за основно и средње образовање, једна музичка школа (основна и средња) и висока школа струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре. Такође, постоји и дом ученика средњих школа. У образовној структури становништва старог 15 и више година у Сремској Митровици најбројније је становништво са средњом стручном спремом, а затим са основним образовањем.

Основно образовање, 2021. година

Основне школе — матичне школе	10
Основне школе — подручна одељења	19
Ученици уписани у основне школе — матичне школе	
у ниже разреде (I — IV)	2074
у више разреде (V — VIII)	2196
Ученици уписани у основне школе — подручна	
у ниже разреде (I — IV)	568
у више разреде (V — VIII)	414
Нето стопа обухвата основним образовањем (%)	93,4
Ученици који су завршили 8. разред основне школе	684
Стопа завршавања основне школе (%)	97,0
Стопа одустајања од школовања у основном	0,2
Број деце обухваћене основним образовањем за децу са сметњама у развоју и инвалидитетом	45
Број одраслих обухваћених основним образовањем	0

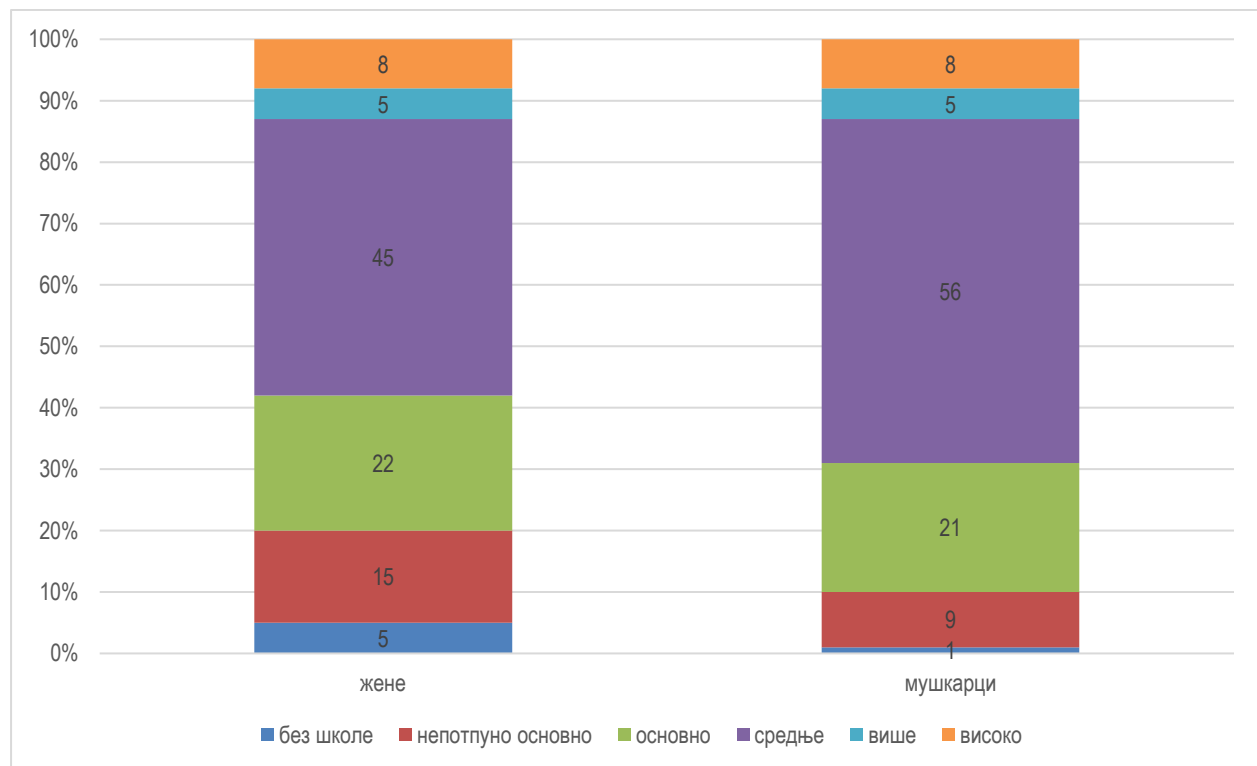


Извор: Статистика образовања, РЗС
Средње образовање, 2021. година

Средње школе	6
Ученици уписани у средње школе Обухват деце средњим образовањем (%)	3065
Ученици који завршавају средњу школу	853
Стопа завршавања средње школе (%)	-
Стопа одустајања од школовања у средњем образовању (%)	0,8
Број деце обухваћене средњим образовањем за децу са сметњама у развоју и	52

Извор: Статистика образовања, РЗС

Становништво старости 15 и више година према школској спреми и полу, 2021. (%)



Извор: Попис становништва, домаћинства и станова, РЗС

4.3. Здравство и социјална заштита

Одрживи развој локалне заједнице захтева висок ниво услуга у области здравствене и социјалне заштите. Град Сремска Митровица, као центар Сремског округа, представља регионални центар у области здравствене заштите. Носиоци активности у овој области су: Општа болница, Завод за јавно здравље, Дом здравља и Апотека Сремска Митровица, које су и кадровски и технички добро



опремљени. Приватна пракса се такође убрзано развија. Служба опште медицине обезбеђује потпуну здравствену заштиту одраслих, старих лица и инвалида, имунизације, спречавање и рано откривање болести, благовремено и ефикасно лечење, отклањања фактора ризика, унапређење здравља и стварање позитивних навика путем здравствено васпитних активности. Водећи узроци смртности одраслог становништва на овом подручју су: болести кардиоваскуларног система (76,58%), малигне болести (око 10%), болести органа за дисање (3,7%), и др.

Основни подаци о ангажовању лекара, 2021. година

Број лекара	264
Број лекара на 1 000 становника*	3,6
Лекари — здравствена заштита деце (на 1 000 становника)	1,5
Лекари — здравствена заштита школске деце и омладине (на 1 000 становника)	0,8
Лекари — здравствена заштита одраслог становништва (на 1 000 становника)	0,8
Стоматолози — стоматолошка заштита деце, школске деце и омладине (на 1 000 становника)*	0,8

Извор: Институт за јавно здравље Србије

Поред подизања квалитета постојећих и развоја нових услуга здравствене заштите, као предуслова за повећање наталитета, подизања квалитета здравља становништва и самим тим, продужење животног века становника Сремске Митровице, велика пажња се посвећује и развоју и унапређењу система социјалне заштите, у складу са препознатим потребама грађана овог града. Центар за социјални рад „Сава“ је једина установа у области социјалне заштите на територији града, у којој се континуирано реализује и развија социјална и породично правна заштита корисника.

Основни подаци од значаја за систем социјалне заштите, 2021. година

Укупан број корисника социјалне заштите на евиденцији Центра за социјални рад	6236
Удео корисника социјалне заштите у укупној популацији (%)	8,4
Број стручних радника у Центру за социјални рад	15
Однос броја корисника социјалне заштите и стручних радника Центра за социјални рад	416
Однос броја становника и стручних радника Центра за социјални рад	4926

Извор: Републички завод за социјалну заштиту



Из градског буџета се сада финансира рад Саветовалишта за брак и породицу, Служба помоћи у кући, Дневни боравак за децу, омладину и одрасле са сметњама у психичком развоју, Становање уз подршку за младе који напуштају установе социјалне заштите и хранитељске породице (уз финансијску помоћ Фонда за социјалне иновације у првих 12 месеци рада), дневни центар за децу и младе са проблемима у понашању и сукобу са законом, једнократне новчане помоћи, опрема корисника за смештај у установу социјалне заштите и другу породицу, привремени смештај у прихватилиште и прихватну станицу, сигурна кућа. Локални капацитети за развој услуга социјалне заштите су релативно добро развијени, али још увек недовољно добро опремљени, са добро обученим професионалцима, у чије континуирано стручно усавршавање се и даље мора стално улагати.

Услуге смештаја, 2021. године

Хранитељске породице	50
Број деце која користе услуге смештаја (0—17 година)	82
Стопа деце која користе услуге смештаја (на 1 000 деце)	6,6
Стопа деце у резиденцијалним установама (на 1 000 деце)	0,3
Стопа деце у хранитељским породицама (на 1 000 деце)	6,3
Број деце са инвалидитетом која користе услуге смештаја	13
Број корисника државних домова који имају 65 и више година	69
Удео корисника државних домова старости 65 и више година у укупном броју лица старости 65 и више година (%)	0,4

Извор: Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања

5. Инфраструктура

5.1. Саобраћајна инфраструктура

Сремски округ одликује веома добра саобраћајна повезаност. Магистрални и регионални путни правци међу којима су и два аутопута, Београд – Загреб и Београд – Нови Сад, у дужини преко 600 км пресецају ово подручје и повезују га са околином. Богата мрежа локалних путева дужине преко 500 км добро повезује међусобно сва насеља на подручју Сремског округа. Подручје Сремског округа смештено је између две међународне пловне реке, Саве и Дунава, што пружа могућност да се преко лука у Сремској Митровици веома добро саобраћајно повеже са осталим подручјима. Аеродром „Никола Тесла“ у Сурчину налази се близу Сремске Митровице тако да је и овај вид транспорта доступан насељима овог подручја. Кроз територију Сремске Митровице пролази један државни пут I А реда, један државни пут I Б реда, три државна пута II А реда и један државни пут II Б реда. Укупна дужина ових путева на територији Сремске Митровице је 244 км (2020). Од железничке



инфраструктуре, кроз територију Сремске Митровице пролази магистрална двоколосечна електрифицирана железничка пруга Београд-Шид-Државна граница, део Коридора X, у површини од 37,87 ha.

5.2. Водоводна инфраструктура

Главне одлике водоводног система у Сремској Митровици јесу довољне количине подземне воде и солидан квалитет воде. Релативно повољне хидрогеолошке карактеристике у ужој, али и широј околини Сремске Митровице обезбеђују једноставно проширење садашњих капацитета водовода изградњом нових водозахватних објеката, што је веома повољно за водоснабдевање града за дужи низ година. Снабдевање становништва водом обезбеђено је из постојећих водозахвата, о којима се брине ЈКП „Водовод“. Квалитет воде одговара законским нормама. Јавни систем обухвата град Сремску Митровицу и 17 насељених места: Лаћарак, Мартинце, Кузмин, Шашинце, Велике Радинце, Манђелос (са викенд насељем), Шишатовач, Гргуревце, Лежмир (са викенд насељем), Бешеново, Шуљам, Мачванску Митровицу, Салаш Ноћајски, Засавицу I и Засавицу II, Равње и Ноћај. Локални системи водоснабдевања постоје у 6 насељених места: Босуту, Сремској Рачи, Јарку, Чалми, Дивошу и Бешеновачком Прњавору, где постоји могућност и додатног водоснабдевања из јавног система. Без организованог водоснабдевања су 2 насељена места: Раденковић и Стара Бингула.

Основни подаци о водоснабдевању путем водоводне мреже, 2020. година

Дужина водоводне мреже (km)	381
Домаћинства прикључена на водоводну мрежу	25803

Извор: Статистика и рачуни животне средине, РЗС

Водоснабдевање и испуштање отпадних вода, 2020. година

	Укупне захваће не воде, хиљ. m ³	Испоруче не воде за пиће, хиљ. m ³	Укупне испуште не отпадне воде ¹⁾ , хиљ. m ³	Испуште не отпадне воде у системе за одвођење е отпадних вода, хиљ. m ³	Пречишће не отпадне воде, хиљ. m ³	Број домаћинста ва прикључени х на водоводну мрежу	Број домаћинста ва прикључени х на канализацио ну мрежу



Сремска Митрови ца	14544	4828	4603	2579	182	25803	16568
--------------------------	-------	------	------	------	-----	-------	-------

Извор: Републички Завод за статистику Републике Србије, Општине и региони у Републици Србији, 2021

5.3. Канализациона инфраструктура

У Сремској Митровици постоји сепарациони систем одвођења фекалних и атмосферских вода. Одвођење фекалних вода се решава на два начина: канализационом мрежом и путем индивидуалних септичких јама. Атмосферске воде одводе се по појединим хидрографским целинама (сливним подручјима), отвореном атмосферском канализацијом (отвореним каналима) и затвореном атмосферском канализацијом.

Основни подаци о канализационој мрежи, 2020. година

Дужина канализационе мреже (km)	184
Домаћинства прикључена на канализациону мрежу	16568

Извор: Статистика и рачуни животне средине, РЗС

5.4. Електро-енергетска инфраструктура

Сва насељена места на територији Града Сремска Митровица се снабдевају електричном енергијом из јединственог електроенергетског система. У саставу електроенергетског система налази се и термоелектрана-топлана, која је лоцирана у индустријској зони. За снабдевање електричном енергијом у Сремској Митровици надлежно је ЈП Електродистрибуција Србије, Огранак Електродистрибуција Сремска Митровица, Електродистрибуција Шабац и Електродистрибуција Рума. Град се електричном енергијом снабдева водовима свих напонских нивоа - 110 kV, 35 kV, 20 kV, 10 kV и 0.4 kV са припадајућом мрежом.

5.5. Топловодна инфраструктура

Изградња топлификационог система Града Сремска Митровица започета је током осамдесетих година. Изградња се одвијала у неколико фаза: прво се приступило изградњи размењивачке станице и магистралног вреловода, а затим изградњи вреловодних огранака за стамбена насеља и разводне мреже у њима. Данас топоводном мрежом Сремске Митровице управља ЈКП „Топлификација”, које је основано је 1990. године. Значајна средства овог јавно комуналног предузећа улажу се у ревитализацију критичних позиција на дистрибутивном и предајном систему топлотне енергије, као и на модернизацији рада топлотних подстанци. Снабдевање топлотном енергијом Сремске Митровице у надлежности овог јавно комуналног предузећа располаже топлотно измењивачком станицом инсталисане снаге 33,3 MW и три топлотна извора са укупно 6 котловских јединица инсталисане снаге 9,97 MW. У топлотним изворима се као енергенти користе гас



и мазут, док се у топлотно-измењивачкој станици топлотна енергија преузима од ЈП "Панонске електране" "ТЕ-ТО Сремска Митровица".

5.6. Гасна инфраструктура

Дистрибуцијом гаса у Сремској Митровици бави се ЈП „Срем-гас”. Од оснивања 1998. године ово јавно предузеће је остварило велике подухвате на пољу гасификације Сремске Митровице. Изграђено је преко 230 км гасне мреже, 70% територије градског насеља Сремска Митровица је покривено гасном мрежом, заједно са насељеним местима Лаћарак, Мачванска Митровица, Јарак, Шашинци, Салаш Ноћајски и делимично Ноћај.

2019. године започела је изградња дистрибутивног гасовода за сва преостала сеоска насељена места, кроз стратешко партнерство са ЈП „Србијагас“ и овај посао је завршен крајем 2022. године.

6. Заштита животне средине

6.1. Загађивање ваздуха

У складу са Законом о заштити животне средине и Програмом контроле квалитета ваздуха на територији Града Сремска Митровица успостављена је Локална мрежа мерних места за праћење квалитета ваздуха. Врши се мониторинг квалитета ваздуха, односно одређивање концентрације загађујућих материја, сумпор диоксида, азот диоксида, чађи на два мерна места у граду и мерење суспендованих честица ПМ10 на једном мерном месту. Праћење квалитета ваздуха остварује се контролом нивоа загађујућих материја пореклом од стационарних извора загађивања и од покретних извора загађивања и праћењем утицаја загађеног ваздуха на здравље људи и животну средину. На основу резултата мерења долази се до закључка да у зимском периоду долази до прекорачења граничних вредности ПМ10 суспендованих честица, што је првенствено последица индивидуалних ложишта.

6.2. Загађивање земљишта

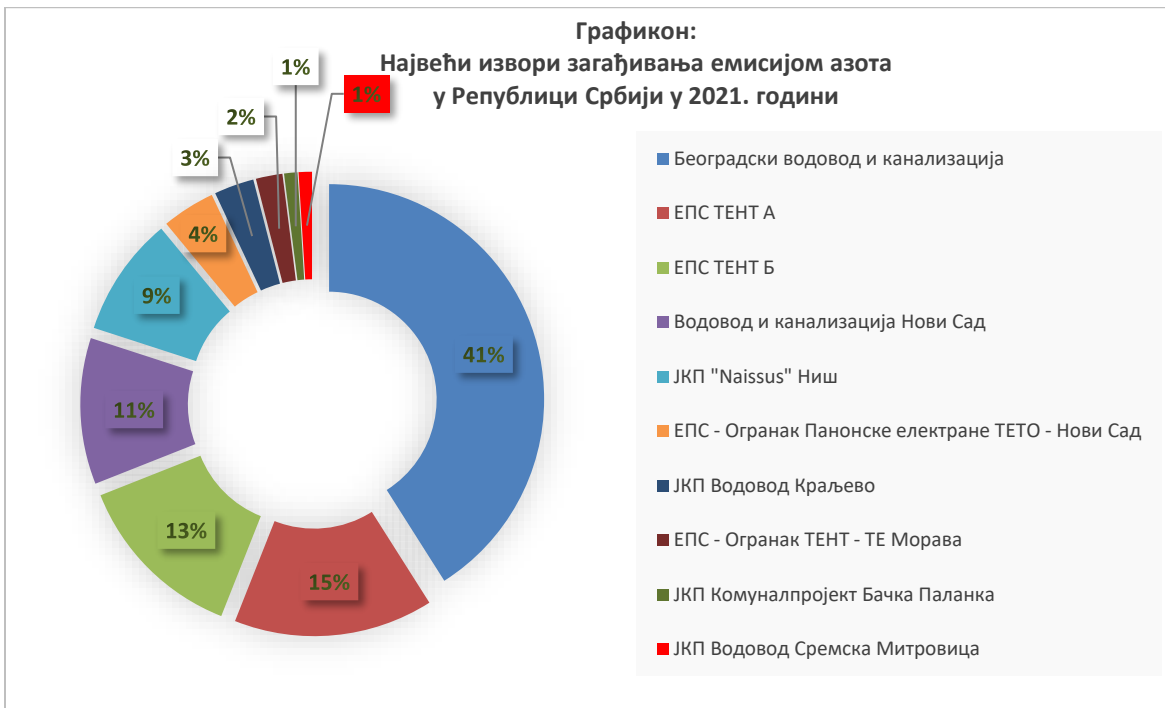
У Граду Сремска Митровица се не прати организовано квалитет и загађење земљишта. Врше се спорадична испитивања земљишта због избора врста сорти, семена и вештачких ђубрива. Употреба вештачких ђубрива, хемијских средстава за заштиту биљака (пестицида, инсектицида и фунгицида) и воде за наводњавање, ретко је контролисана и плански употребљавана. Само поједине институције попут Пољопривредне стручне службе у сарадњи са градском управом, прате научна достигнућа из ове области и баве се проблемима везаним за очување квалитета земљишта. На загађивање тла доминантно утичу: саобраћај дуж саобраћајница (површинске воде са коловоза, таложење издувних гасова Pb и CaCl₂ у зимском периоду) и минералних ђубрива, неконтролисана употреба агрохемијских средстава – пестицида (инсектициди, хербициди, фунгициди и сл.), неадекватно депоновање чврстог отпада (загађивање тла микроорганизмима, металима и др.) и друге непланске активности (неконтролисано одлагање чврстог и течног отпада дуж саобраћајница и сл.). О утицају загађења ваздуха на здравље



људи и животну средину и резултатима мерења обавештава се и јавност и Агенција за заштиту животне средине, на основу извештаја добијених од Завода за јавно здравље Сремска Митровица

6.3. Загађивање вода

На територији Сремске Митровице доминантни водни токови су Сава и Босут. Мерења се спроводе на Сави на станици Сремска Митровица и Јамена. Праћење квалитета стања реке Саве, ради се само у летњим месецима, у време купалишне сезоне. Вода се узоркује на седам тачака и анализира у Заводу за јавно здравље у Сремској Митровици. Уз повремене варијације квалитет воде реке Саве одговара квалитетом за рекреацију. Највеће емитоване количине азота и фосфора у отпадним индустријским водама потичу из постројења у оквиру енергетског сектора и од јавних предузећа која управљају отпадом и отпадним водама на нивоу града.



Извор: Извештај о стању животне средине у Републици Србији за 2021. годину, Министарство заштите животне средине, Агенција за заштиту животне средине, Београд, 2022.

6.4. Бука

Иако има изражен локални карактер, бука у животној средини има врло значајан здравствени утицај на становништво, али и на квалитет живота у целини у појединим јединицама локалне самоуправе (ЈЛС). На територији града Сремска Митровица врши се континуирано месечно мерење и праћење нивоа буке у животној средини на 5 мерних места у граду Сремска Митровица. Мерења се врше на мерним местима која су одабрана као репрезенти појединих градских зона различите намене



(стамбена зона, зона градског центра и градских саобраћајница, индустријска и школска зона). Мерење врши Завод за јавно здравље Сремска Митровица. О утицају буке на здравље људи и животну средину и резултатима мерења обавештава се и јавност и Агенција за заштиту животне средине, на основу извештаја добијених од Завода за јавно здравље Сремска Митровица.

6.5. Одлагање отпада

На територији Сремске Митровице постоји регионална депонија комуналног отпада којом управља ЈКП Регионална депонија „Срем-Мачва“. Евидентиран је и број од 16 "дивљих" депонија комуналног отпада, 5 депонија анималног отпада и преко двадесет сточних гробаља. Уведено је организовано сакупљање смећа на целој територији Града Сремска Митровица. На подручју Града опасан отпад је болнички отпад и део индустријског отпада.

Количине одложеног отпада на санитарној депонији у тонама годишње, 2021. година

Санитарна депонија	2021.година
РСД „Јарак“ Сремска Митровица	58574

Извор: Извештај о стању животне средине у Републици Србији за 2021. годину, Агенција за заштиту животне средине, Београд 2022.

6.6. Шуме и зеленило

Сремска Митровица има укупно 10.072,38 ха територије под шумом, што представља 13,2 % територије града. Регија Срема располаже богатством шума, а нарочито храстом, који је по квалитету познат у свету. Ту је вековна традиција у производњи дрвета, па је прерада дрвета једна од најстаријих индустријских грана у Срему. У непосредној близини града налази се Специјални резерват природе „Засавица“, као и планина и Национални парк Фрушка гора. Бригу о шумама на територији и у околини града води Шумско газдинство „Сремска Митровица“ у оквиру ЈП „Војводинашуме“.

Пошумљене површине и посечена запремина дрвета, 2020.година

	Пошумљено, ха				Обрасла шумска површина, укупно, ха ¹⁾	Посечена дрвна запремина			
	у шуми		изван шуме			укупно, м ³		техничко дрво, %	
	лишћа-рима	четина-рима	лишћа-рима	четина-рима		лишћара	четинара	лишћара	четинара
Сремска Митровица	13.3	-	-	-	10072.38	59293	-	65	-

Извор: Републички Завод за статистику Републике Србије, Општине и региони у Републици Србији, 2021



7. Економски развој

7.1. Привреда

Доминантне привредне делатности у Сремској Митровици су: прерађивачка индустрија, метална индустрија, фармацеутска производња, производња из области електронике, аутомобилске индустрије, као и бродоградња. Последња деценија, уз процес приватизације, обележена је настанком великог броја нових предузећа у готово свим областима привредне делатности. Захваљујући добро опремљеним постојећим индустријским зонама („Језеро“ - 24 ha, „Север 1“ - 13 ha и „Север 2“ – 15 ha) и улагањем у нове индустријске зоне („Север 3“ и проширење зоне „Језеро“) Сремска Митровица креира своју привреду као препознатљив, пожељан град великих инвестиционих могућности. Најзначајнија инвестициона улагања су компаније „Metalfer Steel Mill“, „Eaton“, „Slaviamed“, „Cooper Standard“, „Modine“, „Mitros“, „Vahali“, „Hi-lex“, „John Deere“, „Belt“, „Eurozeit“ и др.

Запосленост и зараде, 2021. година

Регистровани запослени* ¹	
према општини рада	20767
према општини пребивалишта	24555
Регистровани запослени према општини пребивалишта у односу на број становника (%) ¹	33
Просечне зараде без пореза и доприноса (РСД) ¹	60207
Регистровани незапослени** ²	2881
Регистровани незапослени на 1 000 становника ²	39

* Од 2015. укључени су и регистровани индивидуални пољопривредници

** стање на дан 31.12.2021. година

Извор:

1 Статистика запослености и зарада, РСЗ

2 Национална служба за запошљавање

Активна привредна друштва и предузетници, 2021. година

Активна привредна друштва	898
Активни предузетници	2255
Подстицаји регионалног развоја (у хиљадама РСД)	607677

Извор: Агенција за привредне регистре

7.2. Пољопривреда

Град Сремска Митровица, захваљујући свом географском положају, карактеришу велике површине које представљају обрадиво пољопривредно земљиште високог квалитета. Основу привредне



структуре Сремске Митровице чине примарна пољопривредна производња са снажним пољопривредно – прехранбеним комплексом. Међу становницима сеоских насеља традиционално је заступљено ратарство и сточарство, а развоју свих грана пољопривреде свакако погодују плодно равничарско земљиште и повољни климатски услови. Високородне сорте кукуруза, квалитетне житарице и значајна заступљеност индустријских култура карактеристике су веома развијене ратарске производње. Производња је заснована на модерној технологији са употребом савремене механизације и хемизације, и малим учешћем живог рада. То омогућава постизање високих, па и врхунских приноса.

Узимајући у обзир постојећу структуру искоришћавања, као и друге елементе средине (земљиште, клима, геолошка подлога, надморска висина, рељеф, хидролошке прилике, вегетација и друго), територија града је подељена на следеће реоне:

- воћарско-виноградарски;
- ратарске производње на лесном платоу;
- ратарске производње Централни Срем;
- ратарске производње Јужни Срем; и
- повртарски Северна Мачва.

Сточарство чини, пре свега, веома развијено свињогојство, а заступљено је и говедарство и овчарство. Велики допринос унапређењу биљне и сточарске производње на овом подручју даје и ПСС Сремска Митровица као и развијена ветеринарска служба.

7.3. Туризам

Сремска Митровица располаже значајним потенцијалима за развој туризма. Локалитети античког Сирмијума, од којих се издвајају Царска палата, Базилика Светог Димитрија, Житни трг, Глацов салаш, затим Музеј Срема, који по богатству, вредности и реткости експоната (посебно из периода Римског царства) спада међу најзначајније установе те врсте у земљи, као и Галерија „Лазар Возаревић“, привлаче велику пажњу како домаћих, тако и страних туриста. У близини града налази се Национални парк „Фрушка гора“, идеално место за одмор и рекреацију. Фрушку гору красе и бројни православни манастири, непроцењиве историјске и културне вредности, који су вековима били од изузетног значаја за очување националног идентитета и духовности српског народа. Поред тога, Специјални резерват природе „Засавица“ у мачванском делу општине располаже изузетно ретким врстама биљног и животињског света. Простране хрстове шуме привлаче пажњу ловаца, а река Сава и акумулациона језера на Фрушкој гори су савршени за љубитеље риболова. Посебни напори се улажу у афирмацију научког туризма на Сави, за шта постоје велике могућности. Последњих година у Сремској Митровици се развија и манифестациони туризам, који из године у годину добија на квалитету и посећености.



Угоститељство и туризам – основни подаци за 2020. годину

Доласци туриста домаћи	1625
страни	715
Ноћења туриста домаћи	4679
страни	1232
Просечан број ноћења туриста домаћи	3
страни	2

Извор: Месечни извештај о доласцима и ноћењима туриста у смештајним објектима, РЗС

7.4. Запосленост / незапосленост

Према врсти занимања у структури регистроване запослености становништва (општине и региони у Републици Србији 2022. године), укупно је 20.767 запослених, од чега: Пољопривреда, шумарство и рибарство 466, рударство 58, Прерађивачка индустрија 5872; Снабдевање електричном енергијом, гасом и паром 218; Снабдевање водом и управљање отпадним водама 270; Грађевинарство 1054; Трговина на велико и мало и поправка моторних возила 3089; Саобраћај и складиштење 1113, итд.

Запосленост и зараде, 2021. година

Регистровани запослени* ¹	
према општини рада	20767
према општини пребивалишта	24555
Регистровани запослени према општини пребивалишта у односу на број становника (%) ¹	33
Просечне зараде без пореза и доприноса (РСД) ¹	60207
Регистровани незапослени** ²	2881
Регистровани незапослени на 1 000 становника ²	39

* Од 2015. укључени су и регистровани индивидуални пољопривредници

** стање на дан 31.12.2021

Извор:

1 Статистика запослености и зарада, РЗС

2 Национална служба за запошљавање



VI Визија града Сремска Митровица до 2030. године



Сремска Митровица је регионални центар Срема, град високог квалитета живота, инфраструктурно уређена и за живот безбедна средина, модерна заједница са ефикасним институцијама и активним грађанима.

Сремска Митровица је „зелени град“, са очуваном животном средином која се стално унапређује, а број заштићених природних добара и зелених површина се стално увећава.

Локална економија је заснована на јаком приватном сектору, способним и иновативним предузетницима, а град један од најпривлачнијих места за инвестиције. Пољопривреда је конкурентна и базирана на савременим технологијама, а удружени произвођачи хране омогућавају да се на селу поново рађају деца и квалитетно и богато живи.

Стара Римска престоница је значајна туристичка дестинација. Број туриста који посећују Засавицу, Фрушку гору и локална сеоска домаћинства је у сталном порасту.

Грађани су поносни на ефикасне и компетентне локалне јавне институције, а локална заједница чува своју културу и историјске вредности као наслеђе за будуће генерације. Сремска Митровица је заједница одговорних, активних и савесних људи који се старају о осетљивим групама својих суграђана, где се подржавају знање, здрав стил живота и друге праве вредности.

Сремска Митровица је место где се спајају прошлост, садашњост и будућност.
Сремска Митровица живи.



VII РАЗВОЈНИ ПРАВЦИ

ПЛАН РАЗВОЈА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

2023–2030.

УНАПРЕЂЕЊЕ
ЈАВНЕ
УПРАВЕ

РАЗВОЈ
КОМУНАЛНЕ
ИНФРАСТРУКТУРЕ

ЗАШТИТА
ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ

УНАПРЕЂЕЊЕ
ДРУШТВЕНИХ
ДЕЛАТНОСТИ

ОДРЖИВИ
ЕКОНОМСКИ
РАЗВОЈ



VIII РАЗВОЈНИ ПРАВАЦ 1. УНАПРЕЂЕЊЕ ЈАВНЕ УПРАВЕ

ЦИЉ:

До краја 2030. године унапредити квалитет услуга градске управе према грађанима и привреди, и унапредити управљање људским ресурсима у градским управама

Допринос Циљевима одрживог развоја УН–Агенда 2030

Циљ 16: Мир, правда и снажне институције

Подциљ: 16.6. Развити ефикасне, одговорне и транспарентне институције на свим нивоима
Подциљ: 16.7. Осигурати одговорно, инклузивно, партиципативно и репрезентативно одлучивање на свим нивоима

SWOT АНАЛИЗА

SWOT (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats) анализа представља анализу екстерних (снаге и слабости) и интерних фактора (шансе и претње). Ова анализа представља основу за стратешко планирање, односно дефинисање будућих циљева, пројеката и мера.

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> Град има градски услужни центар Сремска Митровица је седиште Сремског управног округа и најразвијенија ЈЛС у његовом саставу Задовољавајућа опремљеност ИТ опремом (рачунари, штампачи, скенери, итд.) у градској управи, јавним предузећима и установама Врши се редовно ажурирање интернет презентације града (вести, одлуке, документа, и др.) Градска управа користи све софтвере и програме које су донирала надлежна републичка министарства – матичне књиге, ЛПА, ЦЕОП, дечији додаток, борачко-инвалидска заштита, и др. 	<ul style="list-style-type: none"> Град није успоставио Јединствено управно место Град није успоставио ГИС Градске управе се налазе на 4 локације (нису све у једном објекту) Не врши се редовно ажурирање базе података дигиталних водова Недовољно запослених у градској управи – инспектори, инжењери, ИТ администратори, и др. Локална јавна предузећа немају ажурну базу корисника Не постоји обједињена наплата рачуна за локална јавна предузећа Не постоје планови за размену информација и интегрисану управу



<ul style="list-style-type: none"> Градска управа користи и софтвере које је сама развила/купила – финансије и планирање буџета, кадровска евиденција, евиденција имовине, електронска писарница, и др. Дигитализовани водови – Срем Гас Извршено ажурирање Адресног регистра у сарадњи са РГЗ Нема вишка запослених у градској управи, јавним предузећима и установама Уведен систем финансијског управљања и контроле Одлична наплата пореза на имовину Град је увео редовну праксу партиципативног буџетирања Добра сарадња градског руководства и градске управе са удружењима грађана Вишак прихода по завршном рачуну буџета последњих година 	<p>између градске управе, јавних предузећа и установа</p> <ul style="list-style-type: none"> Градска управа и јавна предузећа нису умрежени (оптичка мрежа) Јединствени центар за пријаву комуналних проблема не функционише Запослени у градским управама, ЈП, ЈКП и установама не поседују довољно капацитета за припрему и спровођење пројеката из ЕУ и других фондова
ШАНСЕ	ПРЕТЊЕ
<ul style="list-style-type: none"> Наставак развоја Е-управе Већа партиципација грађана и привреде у процес доношења градских одлука Оријентисаност државе ка реформи и модернизацији локалне самоуправе Могућност регионалне сарадње и повезивање са другим локалним самоуправама Сарадња са цивилним и приватним сектором у припреми и реализацији предлога пројеката Коришћење доступних фондова за реформу администрације, за развој управе и за едукацију кадрова Наставак процеса придруживања ЕУ и преговора са ЕУ о испуњењу поглавља Прекогранична сарадња 	<ul style="list-style-type: none"> Одлив образовног кадра у веће средине (Београд, Нови Сад) и у иностранство Лоша социо-економска ситуација у Републици Србији Недовољна трансферна средства за пренете надлежности – образовање, социјална заштита, итд. Ограничено запошљавање у ЈЛС од стране државе

**ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 1.1. ЕФИКАСНА ЛОКАЛНА АДМИНИСТРАЦИЈА**

Приоритетни циљ 1.1. Ефикасна локална администрација	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
До краја 2030. године унапредити квалитет услуга градске управе према грађанима и привреди кроз модернизацију и унапређење услуга електронске управе	1.1.1. Електронске услуге које се пружају грађанима и привреди	6	20

МЕРЕ:

Мера 1.1.1.: Унапређење постојећих и увођење нових електронских услуга за грађане и привреду
<p>Опис:</p> <p>Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на модернизацију рада градске управе и јавних предузећа у циљу побољшања и модернизације пружања услуга грађанима и привреди од стране градских управа у Сремској Митровици.</p> <p>Активности ће бити усмерене на нове онлине услуге за грађане и привреду, набавку и модернизацију постојеће ИТ и друге опреме, нова софтверска решења, побољшање пружања постојећих услуга кроз оснивање јединственог управног места (ЈУМ), стављање у функцију постојећег градског Центра за пријаву комуналних проблема, обуке, тренинг и едукацију запослених у ГУ, ЈП и ЈКП, ажурирање база података локалних ЈКП, обуке за запослене у градским управама, ЈП, ЈКП и установама за припрему и спровођење пројеката из ЕУ и других фондова, итд.</p>
<p>Тип мере: Информативно-едукативна, институционално-управљачко-организациона и инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)</p> <p>Процена потребних финансијских средстава: 2.000.000,00 РСД</p> <p>Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).</p> <p>Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица</p> <p>Други учесници у спровођењу: Градска јавна предузећа и установе.</p> <p>Период спровођења: Средњорочно (3-5 година)</p>

**Мера 1.1.2.: Развој Географског информационог система (ГИС)****Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на набавку софтвера за ГИС, набавку ИТ и друге опреме, снимање и дигитализацију подземне и надземне комуналне инфраструктуре, оптичко повезивање градских управа, ЈП и ЈКП, снимање и дигитализацију јавних и приватних објеката, тренинг и едукацију запослених у ГУ, ЈП и ЈКП, ажурирање база података, итд.

Тип мере: Информативно-едукативна, институционално-управљачко-организациона и инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 2.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Градска јавна предузећа и установе.

Период спровођења: Средњорочно (3-5 година)

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 1.2. РАЗВОЈ ЉУДСКИХ РЕСУРСА У ГРАДСКИМ УПРАВАМА

	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
Приоритетни циљ 1.2. Развој људских ресурса До краја 2030. године унапредити систем управљања људским ресурсима у градским управама	1.2.1. Број обука, семинара и тренинга које су похађали запослени из градских управа	До сада није праћено	Две (2) обуке по запосленом годишње
	1.2.2. Процент издвајања из градског буџета за потребе стручног усавршавања запослених у градским управама	У вредности од 0.4 % буџета који је намењен за потребе стручног усавршавања	У вредности од 1 % буџета који је намењен исплати плата у градској управи на



			ГОДИШЊЕМ НИВОУ
--	--	--	-------------------

МЕРЕ:**Мера 1.2.1.: Унапређење капацитета запослених у градским управама****Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на унапређење и развој људских ресурса у градским управама у Сремској Митровици, и то: праћење, оцењивање и вредновање запослених у градским управама, припрема и доношење Акционог плана за управљање људским ресурсима, анализа потреба за стручним усавршавањем, израда и спровођење годишњих програма стручног усавршавања запослених у градским управама, ажурирање постојеће базе података о људским ресурсима у градским управама, итд.

Тип мере: Информативно-едукативна и институционално-управљачко-организациона

Процена потребних финансијских средстава: 500.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Стална конференција градова и општина, NALED

Период спровођења: Средњорочно (3-5 година)



IX РАЗВОЈНИ ПРАВАЦ 2. РАЗВОЈ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

ЦИЉ:

До краја 2030. године припремити сву неопходну просторно-планску и пројектно-техничку документацију у циљу реконструкције постојеће и изградње нове саобраћајне, водоводне, канализационе, водопривредне и енергетске инфраструктуре.

Допринос Циљевима одрживог развоја УН–Агенда 2030

Циљ 6. Чиста вода и санитарни услови

Подциљ 6.1. До 2030. године постићи универзални и једнак приступ безбедној и приступачној пијаћој води за све

Подциљ 6.2. До 2030. године постићи приступ одговарајућим и правичним санитарним и хигијенским условима за све

Подциљ 6.3. До 2030. године побољшати квалитет воде смањењем загађења, елиминишући одлагање и минимизирање испуштања опасних хемикалија и материјала, преполовити удео необрађених отпадних вода и значајно повећати рециклирање и безбедну поновну употребу воде

Подциљ 6.5. До 2030. године применити интегрисано управљање водним ресурсима на свим нивоима, укључујући прекограничну сарадњу

Циљ 11. Одрживи градови и заједнице

Подциљ 11.3 До 2030. године побољшати инклузивну и одрживу урбанизацију и способност за партиципативно, интегрисано и одрживо планирање и управљање људским насељима у свим земљама

SWOT АНАЛИЗА

SWOT (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats) анализа представља анализу екстерних (снаге и слабости) и интерних фактора (шансе и претње). Ова анализа представља основу за стратешко планирање, односно дефинисање будућих циљева, пројеката и мера.

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> Повољан географски положај града Сремска Митровица, близу границе са ЕУ и на Коридору X (Е-70) 	<ul style="list-style-type: none"> Недовољно изграђена комунална инфраструктура у појединим селима Недовољно паркинг места у граду



<ul style="list-style-type: none">• Добра покривеност целе територије града просторно планском документацијом (ПП, ПГР, ПДР)• Постоји систем даљинског грејања у самом граду, којим управља ЈКП "Топлификација"• 40,3 % домаћинстава има прикључак на гас (у граду)• Постојање топлане на био масу која користи сунцокретову љуспу из које се греје део града• Развијена комунална инфраструктура у сеоском срединама – пут, вода и гас.• Бројност комуналних система који пружају задовољавајући степен услуга својим корисницима – водовод, канализација, топловод, јавна хигијена, гасовод, јавна расвета, итд.• Добра покривеност градског и приградског подручја мрежама мобилне и фиксне телефоније, интернетом и кабловском мрежом• Развијена мрежа локалних путева• Развијен међумесни и градско-приградски превоз који обезбеђује повезаност свих насеља са административним центром• Сигурно и поуздано напајање територије града водовима свих напонских нивоа 110 kV, 35 kV, 20 kV, 10 kV и 0.4 kV са припадајућом мрежом• Град има потенцијал за добро водоснабдевање и водоводна мрежа је у добром стању• Вода је доступна током целе године – нема рестрикција воде• Губици воде су у границама прихватљивог• 95 % становништва са територије града Сремска Митровица се организовано снабдева пијаћом водом	<ul style="list-style-type: none">• Недовољно коришћење алтернативних и чистих видова превоза у оквиру града: бицикли, тротинети, електрична возила, систем јавног градског превоза, итд.• Недовољно развијена бициклическа инфраструктура у граду• Непоштовање принципа одрживе урбане мобилности у планирању• Незадовољавајућа интернет брзина у руралним подручјима• Поједина сеоска насеља имају слаб мобилни сигнал• Део мреже локалних путева није асфалтиран• Део улица у насељеним местима није асфалтиран• Поједини регионални путни правци су у лошем стању• Недостатак пешачких и бициклических стаза уз путеве• Неадекватно одржавање атарских путева• Нерационална потрошња воде у сеоској средини• Азбестне цеви у водоводној дистрибутивној мрежи• Није уређен катастар постојеће водоводне, канализационе и топловодне инфраструктуре• Поједина сеоска насеља немају снабдевање пијаћом водом• Непостојање постројења за пречишћавање отпадних вода
--	---



ШАНСЕ	ПРЕТЊЕ
<ul style="list-style-type: none"> • Изградња аутопута Кузмин - Сремска Рача и брзе саобраћајнице Рума – Шабац • Развој речног саобраћаја • Доступни републички и покрајински фондови – Министарство за јавна улагања, покрајински секретеријати, ЕУ фондови и други билатерални фондови и донатори који могу суфинасирати израду пројектно-техничке документације и пројекте реконструкције и изградње инфраструктуре • Јавно-приватна партнерства у изградњи комуналне инфраструктуре 	<ul style="list-style-type: none"> • Лоша финансијска и економска ситуација у Републици Србији и недовољно средстава у локалном, покрајинском и републичком буџету за улагање и инфраструктуру • Недовољна заинтересованост приватних инвеститора за пројекте приватно-јавног партнерства • Споро напредовање у приступању ЕУ унији и могућности коришћења одговарајућих ЕУ фондова • Елементарне непогоде и поплаве • Лимитиране надлежности града • Финансијска зависност (условљеност) ЈЛС у односу на Републику • Нерационално постављање одређених инфраструктурних захтева у малим сеоским срединама

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 2.1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ ИНФРАСТРУКТУРНИХ МРЕЖА И ОБЈЕКТА

	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
<p>Приоритетни циљ 2.1. Планирање и пројектовање инфраструктурних мрежа и објеката</p> <p>До краја 2030. године припремљене су све неопходне стратешке студије и сва неопходна просторно-планска и пројектно-техничка документација</p>	2.1.1. Број припремљених просторно-планских докумената	61	80
	2.1.2. Број припремљене пројектно-техничке документације	118	178
	2.1.3. Број припремљених акционих планова, студија и програма	0	5

**Мера 2.1.1.: Израда просторно – планске документације као предуслова за изградњу нових комуналних објеката у граду и селима****Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на изградњу нове комуналне инфраструктуре кроз израду потребне просторно – планске документације као предуслова за изградњу нових комуналних објеката у граду и селима – саобраћајнице, бицикличке и пешачке стазе, водоводна мрежа, канализациона мрежа, водопривредни објекти и енергетска инфраструктура.

Под просторно-планском документацијом подразумева се израда просторно – планске документацију у складу са Законом о планирању и изградњи, и то: просторног плана, генералног урбанистичког плана, планова детаљне регулације, урбанистичких пројеката, итд.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 150.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, буџет Аутономне покрајине Војводине

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Градска ЈП и ЈКП, Регионална развојна агенција „Срем”

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 2.1.2.: Израда пројектно-техничке документације као предуслова за реконструкцију постојећих и изградњу нових комуналних објеката у граду и селима**Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на реконструкцију постојеће и изградњу нове комуналне инфраструктуре кроз израду потребне пројектно-техничке документације за: водоснабдевање, одвођење отпадних вода, одвођење атмосферске канализације, саобраћајнице, бицикличке и пешачке стазе, саобраћајна сигнализација, енергетски објекти, пијаца, гробља, капеле, канали за наводњавање и одводњавање, топловодна мрежа, котларнице, гасоводна мрежа, енергетска санација објеката, изградња инфраструктуре у новој индустријској зони – Север 3, и проширеној индустријској зони Језеро, итд.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 100.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Градска ЈП и ЈКП, Регионална развојна агенција „Срем”

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

**Мера 2.1.3.: Израда Програма капиталних инвестиција града Сремска Митровица и других неопходних програма, студија и акционих планова****Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на израду програма, студија и акционих планова - Програм капиталних инвестиција, других Програма развоја пољопривреде, туризма, привлачења инвестиција, културе, образовања, здравства, итд), и неопходних тематских студија и акционих планова који су неопходни градским управама, ЈП, ЈКП и установама.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга) и информативно-едукативна

Процена потребних финансијских средстава: 500.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Градска ЈП, ЈКП и установе, Регионална развојна агенција „Срем“

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 2.2. РАЗВОЈ И УНАПРЕЂЕЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
<p>Приоритетни циљ 2.2. Развој и унапређење саобраћајне инфраструктуре</p> <p>До краја 2030. године изграђена је нова и реконструисана постојећа саобраћајна инфраструктура</p>	2.2.1. Број километара реконструисане саобраћајне инфраструктуре (саобраћајнице, бицикличке и пешачке стазе)	31	52
	2.2.2. Број километара изграђене саобраћајне инфраструктуре (саобраћајнице, бицикличке и пешачке стазе)	23	39



	2.2.3. Број изграђених јавних гаража и паркиралишта	1.850 паркинг места Нема јавних гаража	2.200 1
--	---	---	----------------

МЕРЕ:**Мера 2.2.1.: Реконструкција постојеће и изградња нове саобраћајне инфраструктуре****Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на реконструкцију постојећих и изградњу нових улица, саобраћајница, бицикличких и пешачких стаза, мостова, али и постављање вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације (посебно у близини школа) како у самој Сремској Митровици, тако и на сеоском подручју.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 1.000.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: ЈП „Урбанизам”, ЈП „Путеви Србије“

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 2.2.2.: Реконструкција постојеће и изградња нове пратеће саобраћајне инфраструктуре**Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на реконструкцију постојећих и изградњу нових паркиралишта, изградњу јавне гараже, реконструкцију тргова, итд., како у самој Сремској Митровици, тако и на сеоском подручју.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 500.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП



Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: ЈП „Урбанизам”

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 2.3. УНАПРЕЂЕЊЕ ВОДОПРИВРЕДЕ И ВОДОПРИВРЕДНИХ ОБЈЕКТА

Приоритетни циљ 2.3. Унапређење водопривреде и водопривредних објеката	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
До краја 2030. године уређена је целокупна каналска мрежа на територији града	2.3.1 Број километара уређене каналске мреже	50 км на годишњем нивоу	75 км на годишњем нивоу

МЕРЕ:

Мера 2.3.1.: Уређење каналске мреже на територији града

Опис:

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на реконструкцију постојећих канала и уређење бујичних потока, а све у циљу превенције и одбране од поплава, за наводњавање и одводњавање пољопривредних површина.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 150.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: ЈВП Воде Војводине

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

**Мера 2.3.2.: Набавка мобилне заштите за одбрану од поплава****Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на набавку и постављање мобилних система за одбрану од поплава на унапред дефинисаним и локалитетима који су подложни плављењу на целој територији града Сремска Митровица, а све у циљу превенције и одбране од поплава.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 100.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: ЈВП Воде Војводине

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 2.4. РАЗВОЈ И УНАПРЕЂЕЊЕ КОМУНАЛНЕ ЕНЕРГЕТИКЕ

	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
Приоритетни циљ 2.4. Развој и унапређење комуналне енергетике До краја 2030. године значајно је унапређена постојећа и изграђена нова енергетска инфраструктура	2.4.1. Број километара изграђене гасоводне инфраструктуре	290	340
	2.4.2. Број километара изграђене и реконструисане топловодне мреже	50	54
	2.4.3. Број реконструисаних и новоизграђених стубова јавне расвете	509	800

**МЕРЕ:****Мера 2.4.1.: Изградња дистрибутивне гасне мреже****Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на изградњу примарне и секундарне гасоводне мреже на целој територији града Сремска Митровица како за потребе привреде, тако и за грађане. Уколико се покаже као неопходно активности ће бити спроведене и на реконструкцији постојеће гасоводне мреже.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 125.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: ЈП „Срем-гас”

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: ЈП „Срем-гас”, ЈП „Србијагас“

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 2.4.2.: Реконструкција постојеће и изградња нове топлводне мреже**Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на реконструкцију постојеће и на изградњу нове топлводне мреже и на реконструкцију и изградњу котларница.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 50.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: ЈКП „Топлификација”

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: ЈКП „Топлификација”

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

**Мера 2.4.3.: Реконструкција постојећих и изградња нових стубова јавне расвете****Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на реконструкцију постојећих и на изградњу нових стубова јавне расвете, са уградњом ЛЕД сијалица.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 15.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: ЈКП „Комуналије, приватни партнер (уговор о јавно-приватном партнерству)

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 2.5. КВАЛИТЕТНО И ПОУЗДАНО ВОДОСНАБДЕВАЊЕ

	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
Приоритетни циљ 2.5. Квалитетно и поуздано водоснабдевање До краја 2030. године обезбеђена је чиста и здрава пијаћа вода за све становнике града	2.5.1. Процент домаћинстава прикључених на градску водоводну мрежу	95%	100%
	2.5.2. Број километара реконструисане и изграђене нове водоводне мреже	25	50

**МЕРЕ:****Мера 2.5.1.: Реконструкција постојеће примарне и секундарне водоводне мреже у граду и селима****Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на реконструкцију постојеће примарне и секундарне водоводне мреже на целој територији града (урбано и рурално подручје).

Основни циљ је реконструкција постојеће дотрајале мреже (замена азбестцементних цеви) како би се смањили губици на водоводној мрежи и реконструкција водоводне мреже у оквиру реконструкције комплетне инфраструктуре на јавној површини, ради замене старих инсталација и дислоцирања мреже из зоне саобраћајнице ради лакшег одржавања. Реализацијом ове мере извршиће се модернизација инсталација, елиминисати удео азбестцементних цеви унутар инсталација водоводне мреже и повећати капацитет мреже.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 100.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, ЈКП „Водовод”, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: ЈКП „Водовод”, Регионална развојна агенција „Срем”

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 2.5.2.: Изградња нове примарне и секундарне водоводне мреже у граду и селима**Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на изградњу нове примарне и секундарне водоводне мреже на целој територији града (урбано и рурално подручје).

Основни циљ је изградња транзитне водоводне мреже повезивања насеља Јарак на регионални систем водовода Сремске Митровице, изградња водоводне мреже насеља Раденковић и Стара Бингула – насељена места која немају организован вид јавног водоснабдевања, изградњу водоводне мреже у планираним индустријским зонама и изградњу новог изворишта за водоснабдевање. Кроз изградњу нове водоводне мреже стварају се услови за снабдевање безбедном пијаћом водом из јавног водовода скоро свих домаћинстава на територији града.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 350.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, ЈКП „Водовод”, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални



ГРАД СРЕМСКА МИТРОВИЦА

План развоја града Сремска Митровица 2023 - 2030.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА
РЕГИОНАЛНИ РАЗВОЈ, МЕЂУРЕГИОНАЛНУ
САРАДЊУ И ЛОКАЛНУ САМОУПРАВУ

донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: ЈКП „Водовод”, Регионална развојна агенција „Срем”

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

**X РАЗВОЈНИ ПРАВАЦ 3. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ****ЦИЉ:**

До краја 2030. године припремити сву неопходну просторно-планску и пројектно-техничку документацију у циљу реконструкције постојеће и изградње нове инфраструктуре из области управљања отпадом, енергетске ефикасности, канализационе инфраструктуре и спровести обуке деце, грађана, привредника и пољопривредника о заштити животне средине

Допринос Циљевима одрживог развоја УН–Агенда 2030**Циљ 7. Доступна обновљива енергија**

Подциљ: 7.3. До 2030. године удвостручити глобалну стопу побољшања енергетске ефикасности

Циљ 11. Одрживи градови и заједнице

Подциљ 11.3 До 2030. године побољшати инклузивну и одрживу урбанизацију и способност за партиципативно, интегрисано и одрживо планирање и управљање људским насељима у свим земљама

Циљ 12. Одговорна потрошња и производња

Подциљ 12.2. До 2030. године постићи одрживо управљање и ефикасно коришћење природних ресурса

Подциљ 12.5. До 2030. године знатно смањити стварање отпада превенцијом, смањењем, рециклирањем и поновном употребом

Циљ 13. Акција за климу

Подциљ:13.2. Интегрисати мере климатских промена у националне политике, стратегије и планирање

Подциљ:13.3. Побољшање образовања, подизања свести и људских и институционалних капацитета за ублажавање климатских промена, прилагођавање, смањење утицаја и рано упозоравање

SWOT АНАЛИЗА

SWOT (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats) анализа представља анализу екстерних (снаге и слабости) и интерних фактора (шансе и претње). Ова анализа представља основу за стратешко планирање, односно дефинисање будућих циљева, пројеката и мера.

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> Функционална регионална санитарна депонија – ЈКП „Срем-Мачва“ 	<ul style="list-style-type: none"> Није израђена пројектно-техничка документација за санацију и



<ul style="list-style-type: none"> • Бројност комуналних система који пружају задовољавајући степен услуга својим корисницима – канализација, јавна хигијена, итд. • Израђен катастар дивљих депонија на годишњем нивоу • Сваке године се спроводе акције пошумљавања и озелењавање • Цела територија града укључујући и сеоска насеља, је покривена услугом сакупљања комуналног отпада • Делимично су енергетски санирани јавни објекти • Релативно низак ниво загађености земљишта • Релативно низак ниво загађености ваздуха • Разноврстан и сложен диверзитет флоре и фауне • Добро стање парковског зеленила и парковске инфраструктуре • Недирнута природа и природни ресурси – Специјални резерват природе "Засавица", итд. • Изграђен модеран систем одбране од поплава на делу савског насипа у Сремској Митровици • Формиран азил за псе (капацитета 500 паса) привременог карактера • Организовано сакупљање амбалажног отпада од пестицида на целој територији града • Израђен регистар загађивача анималним отпадом • Примарна сепарација отпада се врши у насељеним местима Сремска Митровица и Лаћарак • У потпуности је замењена јавна расвета енергетски ефикасним светиљкама 	<p>рекултивацију постојећих дивљих депонија</p> <ul style="list-style-type: none"> • Није израђен локални регистар извора загађивача • Није израђен нови Локални план управљања отпадом • Није израђен Локални еколошки акциони план • Није изграђен систем за пречишћавање отпадних вода • На територији насељеног места Сремска Митровица није у потпуности изграђена канализациона мрежа • Поједини привредни субјекти не воде рачуна о животној средини • У појединим селима отпадне воде се неконтролисано испуштају у површинске и подземне водотоке • Не постоји комунална инфраструктура у појединим селима • Не постоји контрола употребе заштитних средстава у пољопривреди и контрола пољопривредног загађења • Недовољна свест о потреби поштовања прописа о заштити животне средине • Недовољно коришћење алтернативних и чистих видова превоза у оквиру града: бицикли, тротинети, електрична возила, систем јавног градског превоза, итд. • Постоји одређени број дивљих депонија и сметлишта • Постоје потенцијални загађивачи животне средине који нису регистровани, углавном ауто отпади, ауто сервис и перионице • Сточна гробља нису формирана • Неискоришћеност постојеће биомасе • Постоји потреба за унапређењем едукативних радионица за пољопривредне произвођаче и
---	---



	<p>предузетнике о заштити животне средине, о третману отпада, о загађењу земљишта и вода, итд.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Примарна сепарација отпада се не врши у свим насељеним местима • Недовољна информисаност становништва о питањима заштите животне средине и ниска свест становништва о екологији • Спаљивање различитих врста отпада у домаћинствима, нарочито у сеоским срединама • Није уређен катастар постојеће канализационе инфраструктуре • Велики број напуштених животиња (пси и мачке) на територији града
ШАНСЕ	ПРЕТЊЕ
<ul style="list-style-type: none"> • Доношење нове и усаглашавање постојеће законске регулативе у области заштите животне средине са ЕУ прописима • Доступност и коришћење републичких и страних фондова за спровођење пројеката у области заштите животне средине • Регионална и прекогранична сарадња –међуопштинско и регионално повезивање и сарадња у области заштите животне средине • Укључивање већег броја људи и институција у процес промоције заштите животне средине • Подстицај фирмама које се баве рециклажом отпада • Јавне акције чишћења појединих локација • Коришћење локалних медија у процесу промоције и едукацији становништва • Јавно-приватна партнерства у изградњи комуналне инфраструктуре 	<ul style="list-style-type: none"> • Индустрије које су значајни загађивачи животне средине • Република Србија је високо зависна од увоза фосилних горива/несигурност у снабдевању енергентима • Уништавање и деградација шума • Могући еколошки проблеми (сметлишта, дивље депоније, итд.) • Лоша финансијска и економска ситуација у Републици Србији и недовољно средстава у локалном и републичком буџету за улагање у заштиту животне средине • Недовољна заинтересованост приватних инвеститора за пројекте јавно-приватног партнерства • Споро напредовање у приступању ЕУ и могућности коришћења одговарајућих ЕУ фондова • Климатске промене • Неконтролисана употреба хемијских средстава у пољопривреди • Недозвољене активности у заштићеним подручјима



<ul style="list-style-type: none"> • Успостављање „Регионалног центра за одрживи развој“ • Потписан меморандум о сарадњи са УАЕ у области пречишћавања отпадних вода • Сремска Митровица је део пројекта „Чиста Србија“ 	<ul style="list-style-type: none"> • Елементарне непогоде и поплаве • Нерационално постављање одређених инфраструктурних захтева у малим сеоским срединама
--	--

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 3.1.ОДВОЂЕЊЕ И ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА

	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
<p>Приоритетни циљ 3.1. Одвођење и пречишћавање отпадних вода</p> <p>До краја 2030. године 90% отпадних вода се одводи и пречишћава</p>	3.1.1. Процент домаћинства прикључених на канализациону мрежу	52% на територији изграђене кан.мреже	65%
	3.1.2. Процент отпадних вода који се пречишћавају	10% секундарно пречишћавање, а примарно остали део отпадне воде	90%

МЕРЕ:

Мера 3.1.1.: Реконструкција постојеће канализационе мреже

Опис:

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на реконструкцију постојеће канализационе мреже на целој територији града (урбано и рурално подручје). У оквиру ове мере предвиђена је реконструкција канализационе мреже, уз претходну израду потребне планске и пројектно-техничке документације. Реконструкција фекалне канализације изводиће се паралелно са реконструкцијом комплетне инфраструктуре у оквиру јавне површине-зоне саобраћајнице.



Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 500.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, ЈКП „Водовод”, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: ЈКП „Водовод”, Регионална развојна агенција „Срем”

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 3.1.2.: Изградња нове канализационе мреже

Опис:

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на изградњу нове канализационе мреже на целој територији града (урбано и рурално подручје). У оквиру ове мере предвиђена је изградња канализационе мреже, уз претходну израду потребне планске и пројектно-техничке документације. У току је израда пројектне документације канализационе мреже по пројекту “Чиста Србија”, према којем су обухваћене комплетно све улице у Граду Сремска Митровица где није изграђена фекална канализација. У току је израда и пројекта фекалне канализације преосталих улица у насељу Лаћарак. Изградња фекалне канализације планирана је у новим индустријским зонама града.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 3.500.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: ЈКП „Водовод”, Регионална развојна агенција „Срем”

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

**Мера 3.1.2.: Реконструкција постојеће и изградња нове атмосферске канализације****Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на реконструкцију постојеће и изградњу нове атмосферске канализације, уз претходну израду потребне планске и пројектно-техничке документације. Ова мера подразумева активности одвајања кишне од фекалне канализације и представља предуслов за изградњу ППОВ, како прикупљене атмосферске падавине не би додатно оптерећивале систем ППОВ.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 50.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: ЈКП „Водовод”, Регионална развојна агенција „Срем”

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 3.1.4.: Изградња постројења за пречишћавање отпадних вода**Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на изградњу неопходног постројења за пречишћавање отпадних вода, уз претходну израду потребне планске и пројектно-техничке документације. Ово је једна од кључних мера, зато што је здрава и очувана животна средина приоритет градског руководства Сремске Митровице. У оквиру ове мере спровешће се изградња Постројења за пречишћавање отпадних вода, проширење канализационе мреже, одвајање кишне и фекалне канализације. Планирано ППОВ треба да трерира комуналне воде из градског подручја и индустријске отпадне воде са територије града.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 800.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: ЈКП „Водовод”, приватни партнер у оквиру ЈПП, Регионална развојна агенција „Срем”



Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 3.2. РАЗВОЈ ЗЕЛЕНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
<p>Приоритетни циљ 3.2. Развој зелене инфраструктуре</p> <p>До краја 2030. године значајно су изграђене и реконструисане зелене површине јавне намене на целој територији града и увећане су постојеће шумске површине на територији града за 30%</p>	<p>3.2.1. Број m² јавних зелених површина које уређује и одржава ЈКП „Комуналије“</p>	<p>45.168,568 m²</p>	<p>50.000 m²</p>

МЕРЕ:

Мера 3.2.1.: Развој зелених површина и површина за спорт на територији града

Опис:

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на развој зелених површина и површина за спорт на територији града уз претходно планирање, прибављање земљишта и уређење земљишта. Овом мером је планирано да се изграде парковске површине, да се изграде и реконструишу дечија игралишта, да се уреде дворишта стамбених зграда, да се уреде површине за спорт и рекреацију, тргови, урбани вртови, градске баште, итд. у градској и сеоским срединама.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 25.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: ЈКП „Комуналије”, ЈП „Урбанизам“

Период спровођења: Средњорочно (3-5 година)

**ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 3.3. УПРАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИМ И ОСТАЛИМ ОТПАДОМ**

	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
<p>Приоритетни циљ 3.3. Управљање комуналним и осталим отпадом</p> <p>До краја 2030. године успостављен је функционалан и у потпуности одржив систем управљања отпадом и извршена је рекултивација 50% девастираног земљишта</p>	3.3.1. Број санираних и рекултивисаних одлагалишта отпада	1	10
	3.3.2. Процент отпада који се се сепарише на регионалној санитарној депонији	0%	25%
	3.3.3. Процент становништва који врше сепарацију отпада	65%	85%

МЕРЕ:**Мера 3.3.1.: Санација и рекултивација дивљих депонија на целој територији града****Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на припремне активности и санацију и рекултивацију дивљих депонија на целој територији града. Мера подразумева чишћење и санацију дивљих депонија синхронизовано са повећањем обухвата корисника услуга одвожења отпада у сеоским месним заједницама. Планиране активности: чишћење и одвожење отпада – уклањање дивљих депонија, уређење простора и садња одговарајућег дрвећа, појачан надзор инспекцијских служби у циљу спречавања поновног формирања дивљих депонија.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 30.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: ЈКП Регионална депонија "Срем-Мачва", Регионална развојна агенција „Срем”,



месне заједнице

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)**Мера 3.3.2.: Изградња инфраструктурних објеката и набавка опреме за збрињавање појединих врста отпада****Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на изградњу и опремање рециклажних дворишта, набавку специјализованих возила и посуда за одлагање комуналног отпада (канте и контејнери) и опреме за примарну сепарацију отпада и изградњу објеката за секундарну сепарацију, рециклажу и компостирање. Реализацијом ове мере обезбеђује се доступност услуге одношења смећа, односно збрињавања појединих врста отпада, у руралним срединама на територији града. Резултат примене ове мере је сузбијање стварања сметлишта и дивљих депонија у незагађеним руралним подручјима, очување животне средине и стварање предуслова за развој туризма (руралног туризма, еко-туризма и др.). Планиране активности: припрема просторно-планске документације и обезбеђење земљишта за рециклажно двориште, израда техничке документације за изградњу рециклажног дворишта, изградња рециклажног дворишта, набавка и постављање контејнера за селективно сакупљање рециклабилног отпада и обезбеђење пласмана рециклабилног отпада, анализа тржишта и идентификација потенцијалних купаца.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)**Процена потребних финансијских средстава:** 40.000.000,00 РСД**Могући извори финансирања:** ЈКП „Комуналије“, ЈКП Регионална депонија “Срем-Мачва”, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).**Одговорност за спровођење (носилац мере):** Градска управа Сремска Митровица**Други учесници у спровођењу:** ЈКП Регионална депонија “Срем-Мачва”, Регионална развојна агенција „Срем“, ЈКП „Комуналије“**Период спровођења:** Дугорочно (преко 5 година)

**ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 3.4. ЕДУКАЦИЈА ГРАЂАНА О УНАПРЕЂЕЊУ И ОЧУВАЊУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
<p>Приоритетни циљ 3.4. Едукација грађана о унапређењу и очувању животне средине</p> <p>До краја 2030. године едуковати грађане, а посебно децу, пољопривредне произвођаче и привреднике о заштити животне средине</p>	3.4.1. Процент едуковане деце из предшколских установа, основних и средњих школа о заштити животне средине	50%	100%
	3.4.2. Број одржаних предавања и радионица пољопривредним произвођачима и привредницима о заштити животне средине у току године	13	50

МЕРЕ:**Мера 3.4.1.: Информативно-едукативна кампања за грађане****Опис:**

У оквиру ове мере спровешће се едукација и информисања грађана о начину примарне селекције комуналног отпада са циљем смањења трошкова комуналних услуга и о могућностима правилног одлагања отпада. Такође, биће припремљене едукативне радионице и округли столови у циљу подизања нивоа знања и еколошке свести становништва о потреби и начинима очувања животне средине кроз обуке и семинаре за предшколце, децу из основних и средњих школа, пољопривредне произвођаче, привреднике, итд. У оквиру ове мере домаћинствима ће бити обезбеђена потребна амбалажа за одлагања рециклабилног отпада.

Тип мере: Информативно-едукативна и инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 1.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).



Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: ЈКП Регионална депонија "Срем-Мачва", Регионална развојна агенција „Срем“, ЈКП „Комуналије“

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 3.4.2.: Мониторинг загађења ваздуха, воде, земљишта и мониторинг буке и извора зрачења

Опис:

У оквиру ове мере спровешће се активности које се тичу мониторинга загађења ваздуха, воде, земљишта и мониторинг буке и извора зрачења на целој територији града континуирано и по потреби. Поред мерења и мониторинга, биће набављена и инсталирана аутоматска станица за мерење квалитета ваздуха, затим ће бити израђен Акциони план заштите ваздуха, итд.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 5.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Градска ЈП и ЈКП, Завод за јавно здравље Сремска Митровица

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 3.5. УНАПРЕЂЕЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ОБЈЕКТА

	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
<p>Приоритетни циљ 3.5. Унапређење енергетске ефикасности и употреба обновљивих извора енергије</p> <p>До краја 2030. године применити мере енергетске ефикасности у свим јавним установама, а делимично и у приватним објектима</p>	3.5.1. Број јавних институција и објеката који су енергетски санирани	2	11
	3.5.2. Број приватних објеката (приватне куће и станови) које су енергетски саниране кроз субвенције	143	650

**МЕРЕ:****Мера 3.5.1.: Унапређење енергетске ефикасности јавних установа и институција****Опис:**

Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на реконструкцију јавних установа и институција, у циљу повећања енергетске ефикасности (замена столарије, фасаде, крова), као и на инсталацију и коришћење обновљивих извора енергије и енергетски ефикасне опреме у јавним предузећима, установама и институцијама.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 100.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Градска ЈП и ЈКП, јавне установе

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 3.5.2.: Унапређење енергетске ефикасности индивидуалних и колективних стамбених објеката**Опис:**

Мера подразумева израду програма и пројеката субвенционисања грађана (приватне куће и стамбене зграде) за замену фосилних горива, замену столарије и постављање термоизолационих фасада у циљу побољшања енергетске ефикасности индивидуалних објеката за становање/стамбених зграда и смањења коришћених енергената, уградњу соларних панела. Овом мером би се значајно побољшао квалитет ваздуха, с обзиром на чињеницу да највећи негативан утицај на квалитет ваздуха на територији града имају индивидуална ложишта и котларнице у зимском периоду године.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење средстава за субвенционисање)

Процена потребних финансијских средстава: 100.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Градска ЈП

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)



XI РАЗВОЈНИ ПРАВАЦ 4. УНАПРЕЂЕЊЕ ДРУШТВЕНИХ ДЕЛАТНОСТИ

ЦИЉ:

До краја 2030. године унапредити социјалне услуге и здравствену заштиту, побољшати културну понуду града и квалитет образовања, али и поспешити услове за бављење спортом и сарадњу са организацијама цивилног друштва.

Допринос Циљевима одржвог развоја УН–Агенда 2030

Циљ 1. Свет без сиромаштва

Подциљ 1.3. Применити одговарајуће националне системе социјалне заштите и мере за све, укључујући и најугроженије и до краја 2030. године обухватити значајан број сиромашних и рањивих категорија.

Циљ 3. Добро здравље

Подциљ 3.4. До 2030. године смањити за трећину преурањене смртности од незаразних болести превенцијом и лечењем и промовисањем менталног здравља и благостања.
Подциљ 3.5. Јачање превенције и лечења злоупотребе опојних супстанци, укључујући злоупотребу опојних дрога и штетну употребу алкохола.

Циљ 4. Квалитетно образовање

Подциљ 4.2. До 2030. године обезбедити да све девојчице и дечаци имају приступ квалитетном развоју у раном детињству, бризи и предшколском образовању како би били спремни за основно образовање
Подциљ 4.4. До 2030. године значајно повећати број младих и одраслих који имају одговарајуће вештине, укључујући техничке и стручне вештине, за запошљавање, пристојне послове и предузетништво

SWOT АНАЛИЗА

SWOT (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats) анализа представља анализу екстерних (снаге и слабости) и интерних фактора (шансе и претње). Ова анализа представља основу за стратешко планирање, односно дефинисање будућих циљева, пројеката и мера.

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> Добра сарадња са ОЦД које су оспособљене да пружају услуге социјалне заштите 	<ul style="list-style-type: none"> Одређени број деце чека на упис у вртић



<ul style="list-style-type: none">• Сарадња предшколске установе са министарствима, покрајинским секретаријатима и струковним удружењима у циљу унапређења квалитета васпитно-образовног рада• Развијен сектор ОЦД у граду• Град годишње финансира око 60 организација цивилног друштва• Сервис Е-беба (републичка и градска финансијска подршка)• Развијен културни живот са богатом позоришном сценом и другим културним садржајима• Традиција и културно - историјска баштина• Људски ресурси и мултикултурна заједница, као јединство различитости на једном простору• Модеран и развијен здравствени центар коме гравитира цео Сремски округ• Велики број културних манифестација• Покривеност читаве територије града здравственом заштитом и хитном медицинском помоћи током 24 сата (Болница, Дом здравља и амбуланте, служба хитне медицинске помоћи)• Квалитетна и ефикасна здравствена заштита• Адекватна подршка локалне самоуправе здравственој заштити становништва• Велико искуство и стручност запослених у области здравствене заштите• Постојање акредитованих здравствених услуга• Добра сарадња са медијима – Болница и Дом здравља• Добра опремљеност потребном медицинском опремом	<ul style="list-style-type: none">• У селима постоји само припремни предшколски програм (не постоји обухват деце млађе од 6 година)• Велика миграција становништва из села у град• Одлазак младих образованих кадрова (у веће центре Београд, Нови Сад)• Недовољна здравствена просвећеност становништва• Недостатак мотивације грађана за превентивне прегледе – лош одзив на превентивне прегледе• Висок степен оболевања од хроничних болести и малигних болести које се могу превенирати• Непостојање стратегије/плана на нивоу града за борбу против наркоманије и болести зависности, затим стратегије за младе, програм развоја спорта, стратегија за унапређење инклузивног образовања, итд.• Неадекватно стање возног парка за санитарски транспорт• Растући број старог становништва којима је потребно пружити услугу помоћ у кући, пре свега у сеоском подручју• Недовољна опремљеност Дома здравља савременом медицинском опремом• Непостојање прихватишта за одрасла и стара лица• Непостојање услуге „Предах смештај“• Непостојање мултиплекс биоскопа• Потребна је адаптација једног броја сеоских домова културе, као и рад на већој заинтересованости руралног становништва за програме културе• Потребна је адаптација и санација објеката установа културе у граду• Недостатак стручног кадра за одређене предмете за реализацију образовно
---	--



<ul style="list-style-type: none"> • Не постоји листа чекања за услугу Лични пратилац • Постоји прихватилиште за жене и децу жртве насиља у породици • Добра организација рада институција социјалне заштите и добро развијене услуге социјалне заштите • Град значајно финансијски помаже активности у области социјалне заштите • Велико искуство и стручност запослених у области социјалне заштите • Ажурирана база корисника права и услуга социјалне заштите • Искуство у изради и имплементацији пројеката у области социјалне заштите • Добра сарадња Центра за социјални рад са Црвеним крстом • Обезбеђена су средства за финансирање пројеката удружења грађана у области социјалне и здравствене заштите, путем конкурса • У граду постоје следеће институције културе: Музеј Срема, Галерија "Лазар Возаревић", Градска библиотека "Глигорије Возаровић", Позориште "Добрица Милутиновић", Установа за неговање културе „Срем“, Центар за културу културу "Сирмијумарт", Историјски архив "Срем" и Завод за заштиту споменика културе • Културне манифестације: Међународни фестивал фолклора „SREM FOLK FEST“, Фестивал беседништва „SIRMIUM LUX VERBI“, Новембарски дани, Фестивал вина и хране „Вински парк“, Сабор војводе Стојана Чупића, Михољски сусрети села, Међународни фестивал поезије младих песника „Машта и снови“, Ноћ Музеја, Музеји за 10, SIRMIUM MUSIC FEST, Фестивал пијанизма, Фестивал 	<p>васпитног рада - математика, страни језици, физика и стручни предмети, итд.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Недовољна припремљеност наставника за примену инклузивног образовања у средњим школама • Стручни кадар није довољно обучен за примену иновационих технологија • Недовољна укљученост приватног сектора у финансирање рада спортских, хуманитарних и омладинских организација • Одлазак младих и перспективних спортиста у друге средине • Мали број удружења младих на локалном нивоу • Мали капацитети постојећих удружења за припрему и спровођење пројеката • Ниски финансијски капацитети цивилног сектора • Непостојање камера на одређеним јавним објектима, улицама и раскрсницама и просторима предвиђеним за играње деце • Непостојање пројеката за постављање видео надзора • Није формирана Цивилна заштита (ватрогасна јединица Добровољног ватрогасног друштва) • Недостатак културних садржаја у сеоским срединама • Недостатак глумачког ансамбла и осталог стручног кадра везано за позоришну делатност, недовољна и неконтинуирана сопствена продукција, непостојање позоришног фестивала, недостатак и осталих кадрова у техничком сектору и у сектору административно маркетиншких послова • Недостатак билетарнице, недостатак простора за одлагање сценографије и
---	---



<p>џеза и блуза “SM JAZZ&BLUES SPRING FEST”, Концерт фолклорног ансамбла „Бранко Радичевић“, Лето на Сави, Бостанијада у Шашинцима, Римски фестивал „Царски Сирмијум – град легенди“, Новогодишња улица, Дани руске културе, Ускршња чаролија, и др</p> <ul style="list-style-type: none"> • Велики број спортских такмичења и манифестација • Значајно културно-историјско наслеђе и традиција • Велико интересовање грађана за позоришне садржаје сопствене продукције и гостујућих представа како вечерњих тако и представа за децу, као и осталих садржаја које позориште реализује као што су концерти, филмске пројекције и остали тематски садржаји • Добра сарадња позоришта са локалном заједницом, другим установама културе, удружењима грађана, националним мањинама, Градском управом за образовање, школама, вртићима, Домом ученика, Центром за социјални рад, Спортским савезом Града Сремска Митровица, Канцеларијом за младе, верским заједницама, националним мањинама, Црвеним крстом • Добра усклађеност програма установа културе са школским програмом • У појединим селима (месним заједницама) постоје Домови културе који по потреби могу бити мултифункционални • Град има довољно стручних кадрова који раде у образовању • Постоји систем предшколског, основног, средњег и високог школства • Добро организован превоз ученика у складу са распоредом почетка и заршетка наставе 	<p>декора тзв. депоа, недостатак сопственог возила за превоз глумаца, техничког особља, декора, костима и сценографије</p> <ul style="list-style-type: none"> • Недовољна техничка опремљеност позоришта у смислу савремене технике која прати реализацију представа и осталих сценских извођења • Дотрајалост објекта позоришта без одговарајуће инфраструктурне подршке у смислу климатизације сале, видео надзора и сл.
---	--



- Бесплатан превоз за осетљиве категорије становништва
- Задовољавајући квалитет наставе у основним и средњим школама
- Континуиран и успешан рад са младим талентима школског узраста
- Редовно промовисање успеха ученика
- Коришћење савремених информационих технологија у школама у свакодневном раду
- Уређене/реконструисане основне и средње школе
- Постоји пројектно техничка документација за реконструкцију појединих основних и средњих школа
- Предшколска установа и школе имају своје WEB портале, који се редовно ажурирају
- Потпуна искоришћеност школских и предшколских капацитета током целе године (школске зграде, сале, терени)
- У Сремској Митровици постоји укупно 6 средњих школа (1 гиманзија + 5 стручних школа)
- Постојање школе за основно и средње образовање “Радивој Поповић” за децу са посебним потребама
- У Сремској Митровици постоји Висока школа струковних студија за васпитаче и пословне информатичаре - Сирмијум
- Развијена спортска инфраструктура и савремена спортска опрема, доступна корисницима: деца и омладина, рекреативци, спортски клубови, врхунски спортисти
- Подршка локалне самоуправе развоју спорта у смислу подршке раду и финансирању спортским организацијама, систему школског спорта, као и подршке системом стипендирања



- Пословно-спортски центар „Пинки“ који поседује три тениска терена, мултифункционални терен са специјалном подлогом за кошарку, фудбал и рукомет, фудбалски терен са вештачком травом, затворен полуолимпијски базен са термалном водом, теретану, fitness салу, салу за борилачке вештине, куглану и велику салу за спортске и културне догађаје
- Велики број активних спортских организација свих врста спортова који окупљају дечаке и девојчице
- Традиција и остварени добри спортски резултати
- Постојање адекватних спортских реквизита у складу са нормативима за школски спорт
- Искуство спортских радника у организовању спортских такмичења и манифестација
- Велики број младих и талентованих спортиста
- Изграђен атлетски стадион
- Финансијска и стручна помоћ младим и перспективним спортистима и тренерима
- Постоје спортски стручњаци са лиценцом
- Добро организован територијални спортски савез
- Постоје одрживи и препознатљиви пројекти удружења у области социјалне заштите, животне средине, запошљавања младих, каријерног вођења и саветовања, итд.
- Сарадња између локалне самоуправе и цивилног сектора
- Добра сарадња полицијске управе са градском управом, установама предшколског, основног и средњег образовања



<ul style="list-style-type: none"> • Полиција у школама и у близини школа обавља патролну и позорничку делатност • У појединим средњим школама постоје школски полицајци • Поштовање радног времена рада угоститељских објеката у сарадњи са комуналном инспекцијом • Уређене зоне школа саобраћајном сигнализацијом • Постојање градског Савета за безбедност саобраћаја • Инсталиране безбедносне камере у основним и средњим школама • Активан Црвени крст • Медијска покривеност на локалу- тв, радио, штампа, електронски медији • Градски Програм за суфинасирање медија путем конкурса • Биоскоп на отвореном 	
ШАНСЕ	ПРЕТЊЕ
<ul style="list-style-type: none"> • Копродукција са другим позориштима • Доступни републички и покрајински фондови и ЕУ фондови и програми • Развој регионалне и међународне сарадње • Сарадња Дома здравља, представника месних заједница и невладиних организација у организацији превентивних прегледа • Нови програми за запошљавање особа са инвалидитетом, жртава насиља, самохраних родитеља и сл. • Изградња и реконструкција спортске инфраструктуре • Боља промоција и популаризација спорта, посебно рекреативног • Прилагођавање ОЦД стандардима ЕУ ради повлачења средстава из фондова ЕУ 	<ul style="list-style-type: none"> • Лош економски положај просветних, социјалних и здравствених радника и службеника у градској управи, јавним предузећима и установама (утиче на рад и мотивисаност за рад) • Велики број једночланих/двочланих старачких домаћинстава на селу • Економска криза – рестриктиван буџет за здравство, социјалну заштиту, културу, итд. • Недовољан број запослених у здравству, социјалној заштити, градској управи, јавним предузећима и установама због ограничења запошљавања • Старо становништво–старење популације • Велики број пензионера са најнижим примањима, који су на ивици сиромаштва



<ul style="list-style-type: none"> • Постојање ОЦД за младе са великим капацитетима (људским, финансијским) и искуством у припреми и реализацији пројеката за различите донаторе као и са великом мрежом партнерских организација широм Европе • Израда неопходних стратешких докумената и програма развоја • Планирање и спровођење обука и семинара за неформално образовање одраслих • Пројекти за сарадњу са медијима: телевизија, радио, портали, друштвене мреже • Промовисање и боља искоришћеност богатог културно - историјског наслеђа • Коришћење иновативних метода у области социјалне заштите • Изградња центра ловног туризма 	<ul style="list-style-type: none"> • Одлив стручних кадрова (иностранство, пензија, итд.) • Системска и законска решења у просвети, здравству, социјалној заштити и у области локалне управе на која град не може да утиче • Болести зависности • Недовољни финансијски, кадровски и материјални капацитети појединих ОЦД • Недовољан број школских полицајаца
---	---

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 4.1. УНАПРЕЂЕЊЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
Приоритетни циљ 4.1. Унапређење и модернизација здравствене заштите До краја 2030. године значајно је унапређен квалитет живота становништва кроз јачање постојећих и увођење нових здравствених услуга	4.1.1. Број превентивних прегледа деце, жена и старијих особа	31.410	45.000
	4.1.2. Број здравствених установа које су реконструисане и опремљене	7	12

**МЕРЕ:****Мера 4.1.1.: Израда пројектно – техничке документације за реконструкцију и адаптацију Болнице и Дома здравља****Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на реконструкцију и адаптацију здравствених установа (Болница, амбуланте Дома здравља) кроз израду потребне пројектно-техничке документације као предуслова за почетак грађевинских радова.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 5.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство здравља, Покрајински секретаријат за здравство

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 4.1.2.: Реконструкција и адаптација Болнице и Дома здравља**Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на реконструкцију и адаптацију здравствених установа (Болница, амбуланте Дома здравља), тј. спровођење грађевинских радова, а све у складу са приоритетима и у складу са финансијским могућностима. Реконструкција и адаптација здравствених објеката утицаће на побољшање квалитета здравствених услуга за све становнике града Сремска Митровица.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 8.000.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство за јавна улагања, Министарство здравља, Покрајински секретаријат за здравство



Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 4.1.3.: Унапређење квалитета примарне здравствене заштите кроз куповину опреме

Опис:

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на припрему техничких спецификација, расписивање и спровођење процедуре јавних набавки и набавку неопходне здравствене опреме, и то: Орторајтер, ортопан, РТГ апарат за снимање вилице, Ултразвучни апарати за гинекологију и педијатрију, санитарска возила за Службу хитне медицинске помоћи и путничка возила за Службу поливалентне патронаже и Службу кућног лечења и здравствене неге, опрема за дигитализацију здравствене заштите.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 155.000.000,00 динара

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство здравља, Покрајински секретаријат за здравство, Дом здравља Сремска Митровица

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 4.2. УНАПРЕЂЕЊЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
Приоритетни циљ 4.2. Унапређење и модернизација социјалне заштите До краја 2030. године значајно је унапређен квалитет живота становништва кроз јачање постојећих и увођење нових социјалних услуга	4.2.1. Број услуга социјалне заштите у надлежности ЈЛС које је увела и финансира локална самоуправа	8	12
	4.2.2. Број корисника услуга социјалне заштите у надлежности ЈЛС	555	3.000

**МЕРЕ:****Мера 4.2.1.: Успостављање нових услуга социјалне заштите и повећање обима, капацитета и обухвата корисника постојећих услуга социјалне заштите****Опис:**

Пројекти (активности) који су планирани да се спроведу у периоду 2023–2030. године односе се на активности које су усмерене на модернизацију система социјалне заштите у Сремској Митровици кроз унапређење постојећих и успостављање нових услуга социјалне заштите, на унапређење положаја социјално угрожених група. Мера подразумева анализу постојећих ресурса везаних за област социјалне заштите, као и анализу потреба за социјалним услугама, а све у циљу идентификације и избора приоритетних праваца, циљева, мера, као и њихових носилаца када је у питању развој социјалне заштите. Планирано је доношење нових одлука о социјалној заштити, локалне стратегије социјалне заштите, као и сета правних аката који дефинишу процедуре и стандарде везане за област социјалне заштите. На овај начин ће се обезбедити основ за доношење и спровођење квалитетних одлука и реализацију одговарајућих инвестиција и пројеката у области социјалне заштите. У оквиру ове мере спровешће се едукације и други видови подршке како би удружења стекла лиценце за пружање услуга социјалне заштите (као што су: помоћ у кући, лични пратилац, персонални асистент, итд.).

Тип мере: Подстицајна, Информативно-едукативна и Регулаторна

Процена потребних финансијских средстава: 1.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд.).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство за рад, борацка и социјална питања, Центар за социјални рад „Сава“ Сремска Митровица, локална удружења грађана, Црвени крст итд.

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 4.2.2.: Развој инфраструктуре у области социјалне заштите, модернизација и опремање установа социјалне заштите**Опис:**

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на реконструкцију и адаптацију установа социјалне заштите, кроз израду потребне пројектно-техничке документације као предуслова за почетак грађевинских радова, а затим и само извођење грађевинских радова. Један од приоритетних објеката који је потребно реконструисати/адаптирати је објекат ШОСО „Радивој Поповић“ - потребно је доградити објекат за услугу дневног боравка (постоји пројектно техничка документација). Такође, потребно је припремити и пројектно-техничку документацију и изградити станове за социјално становање.



Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 100.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекогра ничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство за рад, борачка и социјална питања, Центар за социјални рад „Сава“ Сремска Митровица, ШОСО „Радивој Поповић“

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 4.3. ПОДРШКА РАЗВОЈУ КУЛТУРЕ

	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
<p>Приоритетни циљ 4.3. Подршка развоју културе До краја 2030. године заштићено је локално културно наслеђе и створена је богатија културна понуда града</p>	4.3.3. Број фестивала и манифестација	19	22

МЕРЕ:

Мера 4.3.1.: Израда пројектно - техничке документације за санацију, конзервацију и рестаурацију споменика културе и јавних споменика

Опис:

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на израду пројектно – техничке документације за санацију, конзервацију и рестаурацију споменика културе и јавних споменика на територији града Сремска Митровица, као предуслова за почетак грађевинских радова. У питању је пројектно-техничка документација за санацију, конзервацију и рестаурацију јавних објеката и зграда у којима се обавља делатност културе - Царска палата, Базилика Светог Димитрија, Зграда Старог суда – Сирмијумарт, Зграде у оквиру просторне историјско-културне целине Трг Житна пијаца, Родна кућа Глигорија Возаровића), итд.



Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 3.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Завод за заштиту споменика културе Сремска Митровица, Министарство културе, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 4.3.2.: Санација, конзервација и рестаурација споменика културе и јавних споменика

Опис:

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на санацију, конзервацију и рестаурацију споменика културе и јавних споменика - Зграда Позоришта „Добрица Милутиновић“, Археолошки локалитет „Зидине“ у Мачванској Митровици, Царска палата, Базилика Светог Димитрија, Зграда Старог суда – Сирмијумарт, Зграде у оквиру просторне историјско-културне целине Трг Житна пијаца), итд.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 200.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Завод за заштиту споменика културе Сремска Митровица, Министарство културе, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама Војводине

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 4.3.3.: Дигитализација културног и историјског наслеђа

Опис: Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које су усмерене на дигитализацију грађе установа културе са територије града Сремска Митровица, на промоцији културног и историјског наслеђа, на унапређењу и промоцији постојећих манифестација и догађаја путем писаних, електронских и дигиталних медија, итд.



Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга) и Информативно-едукативна

Процена потребних финансијских средстава: 5.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство културе, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 4.3.4.: Повећати доступност културно-уметничких догађаја у сеоским срединама

Опис:

Културни живот је за становнике града Сремска Митровица од изузетног значаја, због чега се њене културно-уметничке вредности веома цене. Сваке године се велики број манифестација и фестивала редовно одржава, чиме се Сремска Митровица непрестано развија и постепено напредује. Њена разнолика понуда укључује садржаје за различите заинтересоване стране, чиме Сремска Митровица, негујући своју традицију, привлачи мноштво гостију.

Активности (пројекти) које је потребно спровести тичу се активности које ће повећати доступност културно-уметничких догађаја у сеоским срединама кроз организацију активности у већим сеоским срединама и насељима, кроз пажљиво биране манифестације и догађаје које ће бити организоване за поједине друштвене групе и категорије становништва (деца, млади, старији), итд.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга) и Информативно-едукативна

Процена потребних финансијских средстава: 4.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство културе, Покрајински секретаријат за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

**ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 4.4. УНПРЕЂЕЊЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА**

	Индикатори	Почетнавредност	Циљанавредност
<p>Приоритетни циљ 4.4. Унпређење и модернизација система образовања</p> <p>До краја 2030. године је унапређен квалитет и доступност предшколског, основног и средњег образовања свој деци на територији Града и формиране су нове високошколске установе</p>	4.4.1. Процент деце од 1 до 5.5 година која су обухваћена предшколским васпитно-образовним радом	60 %	80 %
	4.4.2. Број реконструисаних и адаптираних школа	2	10
	4.4.3. Број реконструисаних и ново изграђених школских спортских објеката и терена	2	5
	4.4.4. Број изграђених вртића	1	3

МЕРЕ:**Мера 4.4.1.: Изградња нових и реконструкција, адаптација и опремање постојећих школа, предшколских објеката и школских спортских објеката и терена****Опис:**

Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на унапређење система образовања у Сремској Митровици кроз изградњу нових и реконструкцију, адаптацију и опремање постојећих школа, предшколских објеката и школских спортских објеката и терена. Активности које ће бити спроведене усмерене су на израду пројектно техничке – документације за изградњу нових и реконструкцију и адаптацију школа, предшколских објеката и школских спортских објеката и терена.

У селима на територији Сремске Митровице постоји само припремни предшколски програм (не постоји обухват деце млађе од 6 година), тако да је потребно планирати активности за проширење програма за децу млађу од 6 година, али и изградњу нових објеката како би се проширили капацитети за упис деце. Такође, потребно је извршити



реконструкцију и адаптацију основних и средњих школа у циљу побољшања квалитета наставе, али и изградити и реконструисати школске спортске објекте и терене.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга) и Информативно-едукативна

Процена потребних финансијских средстава: 850.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство просвете, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 4.4.2.: Формирање високошколских установа за област пољопривреде и техничких наука и развој дуалног образовања у високом образовању

Опис:

Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на унапређење система образовања у Сремској Митровици кроз формирање две (2) високошколске установе и то за област пољопривреде и област техничких наука. Такође, активности које ће се спровести односе се на развој дуалног образовања у високом образовању.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга) и Информативно-едукативна

Процена потребних финансијских средстава: 2.000.000,00 динара

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство просвете, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

**Мера 4.4.3.: Осавремењавање наставе у школама и предшколској установи куповином нових учила, научно – наставних средстава и спортских реквизита****Опис:**

Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на унапређење система образовања у Сремској Митровици кроз набавку нових учила и научно – наставних средстава и спортских реквизита – играчака за децу, рачунара, штампача, скенера, паметних табли, опреме за школске лабораторије, спортских реквизита и спортске опреме, итд.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга) и Информативно-едукативна

Процена потребних финансијских средстава: 20.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретаријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство просвете, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 4.4.4.: Повећање безбедности деце у предшколској установи и школским објектима кроз оградивање и уређење прилаза објектима, уређење паркинга, итд.**Опис:**

Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на безбедност деце у предшколским установама и основним школама кроз спровођење инфраструктурних радова на оградивању и уређењу прилаза школским објектима, уређење паркинга, итд.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 130.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретаријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство просвете, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

**ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 4.5. РАЗВОЈ СПОРТА И РЕКРЕАЦИЈЕ**

	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
Приоритетни циљ 4.5. Развој спорта и рекреације До краја 2030. године значајно су унапређени услови за бављење спортом на територији Града	4.5.1. Број изграђених спортских објеката и терена	3	5
	4.5.2. Број реконструисаних спортских објеката и терена	12	25

МЕРЕ:**Мера 4.5.1.: Развој спортске инфраструктуре намењен деци и омладини, рекреативцима, спортистима и спортско-рекреативном туризму у граду****Опис:**

Кроз спровођење ове мере потребно је израдити пројектно-техничку документацију за изградњу нове и реконструкцију постојеће спортске инфраструктуре и изградити нове и реконструисати постојећу спортску инфраструктуру на територији града Сремска Митровица. Кроз спровођење ове мере предвиђена је и изградња градског фудбалског стадиона. Такође потребно је спровести реконструкцију крова објекта ПСЦ „Пинки“, али и израдити пројектно – техничку документацију за изградњу соларне електране за потребе рада градског базена.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 1.500.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство за јавна улагања, Министарство спорта и Покрајински секретаријат за спорт и омладину

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)



Мера 4.5.2.: Организовање спортских догађаја и реализација програма који популаризују и чине спорт доступним деци и омладини, женама, особама са инвалидитетом

Опис:

Кроз спровођење ове мере потребно је организовати локалне спортске догађаје, утакмице, итд. како би се популаризовао спорт међу децом, омладином, а поготову за жене и особе са инвалидитетом на целој територији града Сремска Митровица.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 4.800.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Школе и спортска удружења

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)



XII РАЗВОЈНИ ПРАВАЦ 5. ОДРЖИВИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

ЦИЉ:

До краја 2030. године припремити сву неопходну просторно-планску и пројектно-техничку документацију за развој и опремање нових радних и индустријских зона, унапредити сарадњу са локалном пословном заједницом, поспешити постојећу пољопривредну производњу и обогатити и развити локалну туристичку понуду

Допринос Циљевима одрживог развоја УН –Агенда 2030

Циљ 2. Свет без глади

Подциљ: 2.3 До 2030. године удвостручити пољопривредну продуктивност и приходе малих произвођача хране, посебно жена, староседелачких народа, породичних пољопривредника, сточара и рибара, укључујући сигуран и једнак приступ земљи, другим производним ресурсима и улагањима, знањем, финансијским услугама, тржишта и могућности додавања вредности и запошљавања.

Подциљ: 2.4 До 2030. године обезбедити одрживе системе производње хране и применити еластичне пољопривредне праксе које повећавају продуктивност и производњу, које помажу у одржавању екосистема, које јачају капацитет за прилагођавање климатским променама, екстремним временским условима, сушама, поплавама и другим катастрофама и прогресивно побољшавају земљу и квалитет земљишта.

Циљ 8. Достојанствени рад и економски раст

Подциљ: 8.2 Постићи веће нивое економске продуктивности кроз диверзификацију, технолошку надоградњу и иновације, укључујући фокусирање на секторе високе додане вредности и радно интензивне секторе

Подциљ: 8.3 Промовисати развојно оријентисану политику која подржава продуктивне активности, достојно отварање нових радних места, предузетништво, креативност и иновације и подстиче формализацију и раст микро, малих и средњих предузећа, укључујући приступ финансијским услугама

Подциљ: 8.5 До 2030. године постићи потпуно и продуктивно запослење и пристојан рад за све жене и мушкарце, укључујући младе и особе са инвалидитетом, и једнаку плату за рад једнаке вредности

Подциљ: 8.9 До 2030. године осмислити и спровести политике за промоцију одрживог туризма који ствара радна места и промовише локалну културу и производе

Циљ 9. Индустрија, иновације и инфраструктура

Подциљ: 9.1 Развити квалитетну, поуздану, одрживу и отпорну инфраструктуру, укључујући регионалну и прекограничну инфраструктуру, за подршку економском развоју и људском благостању, са фокусом на приступачан и једнак приступ за све.

**SWOT АНАЛИЗА**

SWOT (Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats) анализа представља анализу екстерних (снаге и слабости) и интерних фактора (шансе и претње). Ова анализа представља основу за стратешко планирање, односно дефинисање будућих циљева, пројеката и мера.

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> • Повољан географски положај града Сремска Митровица, близу границе са ЕУ (Коридору X (E-70), међународна железничка пруга и лука на реци Сави) • Добра покривеност целе територије града просторно планском документацијом (ПП, ПГР, ПДР) • Близина аеродрома у Београду • Инфраструктурно опремљене индустријске зоне • Град даје субвенције и подржава рад пољопривредних газдинстава преко Агенције за рурални развој • Град даје субвенције (субвенционише камату на кредите) локалним малим и средњим предузећима • Организовани предузетници и привредници преко ПКС - РПК Сремског управног округа и Општег удружења предузетника • Активна удружења пољопривредних произвођача – пчелари, сточари, воћари, итд. • Основан је Агро бизнис инкубатор • Искusan и образован кадар у Пољопривредној стручној служби • Значајне површине пољопривредног земљишта на којима је омогућена разноврсна биљна и сточарска производња • Повољни услови за еко и органску пољопривредну производњу 	<ul style="list-style-type: none"> • Непостојање слободних и инфраструктурно опремљених локација у постојећој индустријској зони • Град нема слободних „brownfield“ локација • Постојећи систем за наводњавање није у функцији, због чега се недовољно користе расположиви водни ресурси • Недовољно познавање капацитета и потреба ЕУ тржишта за храном • Кратак просечан боравак туриста • Недовољно искоришћени потенцијали ловног, верског, излетничког и културно-манifestационог туризма • Непостојање кадра на тржишту рада (одређених струка) • Неповољна старосна структура у руралним подручјима • Мали број модерно организованих газдинстава • Преовлађује екстензивна пољопривредна производња • Неорганизован наступ пољопривредних произвођача кроз пољопривредне задруге на тржишту • Мала финансијска моћ пољопривредних домаћинстава • Недовољна инфраструктурна и комунална опремљеност руралног подручја–пут, вода, канализација • Недовољно изграђена туристичка сигнализација



- Традиција у пољопривредној производњи
- Повољни услови за интензивно гајење говеда, свиња и живине
- Едуковани пољопривредни произвођачи
- Повољни услови за гајење ратарских култура, воћа и поврћа
- Традиција мале привреде и занатства
- Развијена прерађивачка индустрија у пољопривреди
- Добро очувана животна средина као основ еко и руралног туризма
- Атрактивни туристички ресурси (историјски и споменици културе, манастири, цркве, археолошко налазиште “Сирмијум”, Специјални резерват природе “Засавица”, итд.)
- Лучко пристаниште за крузере
- Велики број потенцијалних излетишта и туристичких локалитета
- Пашњаци и ливаде као значајан ресурс за развој сточарства
- Присуство страних инвеститора
- Добра сарадња локалних привредника и градског руководства/ градске управе
- Велики број регистрованих пољопривредних газдинстава
- Препознатљивост пољопривреде, предузетништва и туризма као развојне шансе од стране градске власти
- Дигитализоване туристичке дестинације
- Богата гастрономска понуда
- Израђен ПДР за нову радну зону - Север 3, израђена пројектно техничка документација за саобраћајну инфраструктуру, а у току је израда документације за осталу инфраструктуру



<ul style="list-style-type: none"> • Постојање референтне лабораторије за испитивање земљишта и испитивање производа • Систем образовања прати потребе привреде 	
ШАНСЕ	ПРЕТЊЕ
<ul style="list-style-type: none"> • Велики потенцијал за развој туризма - Национални парк „Фрушка гора“ археолошко налазиште “Сирмијум”, Специјални резерват природе „Засавица”, цркве и манастири, излетишта, ловни и риболовни туризам, итд. • Доступни републички, покрајински и међународни фондови (ЕУ ИПА, ЕУ ИПАРД, билатерални донатори, итд.) • Даља промоција и маркетинг пољопривредно прехранбених производа и занатских производа са територије Сремске Митровице • Нове инвестиције у пољопривреду и рурални развој од стране локалних привредника и предузетника • Близина великих потрошачких центара - Београд и Нови Сад • Висока стопа раста тражње хране на ЕУ тржишту и компаративна предност Сремске Митровице у производњи појединих пољопривредних производа • Увођење савремених технологија у примарну пољопривредну производњу и прераду пољопривредних производа • Увођење норми и стандарда квалитета у пољопривредној производњи • Политичка стабилност, сарадња са републичким и покрајинским органима • Макроекономска стабилност • Стабилна монетарна политика и банкарски систем 	<ul style="list-style-type: none"> • Привредно заостајање Републике Србије у односу на суседне земље које су у ЕУ • Негативна демографска кретања, а посебно у руралним деловима града • Изостанак подстицаја и субвенција у пољопривреди због могућег дефицита у републичком, покрајинском и градском буџету • Могућност привредне рецесије у земљама ЕУ услед ванредних ситуација, што нужно доводи до пада потрошње • Рад на црно и сива економија • Глобална економска криза и смањен прилив страних инвестиција • Стопа природног прираштаја, тренд старења радне популације • Економска и монетарна нестабилност на нивоу државе и региона • Слаб прилив капитала и подизања нивоа технолошке опремљености • Неспремност локалне привреде за усвајање нових стандарда у пословању (ISO, HACCP) • Неусаглашеност система образовања са захтевима привреде и са ЕУ стандардима • Одлив радне снаге – одлазак у иностранство због боље плаћених послова • Недовољно интересовање домаћих и страних инвеститора за инвестиционо



<ul style="list-style-type: none">• Сарадња са привредницима и пољопривредницима из окружења и удруживање на бази кластера• Пораст тражње за сеоским и руралним туризмом• Развој јавно приватног партнерства• Подстицање развоја органске пољопривредне производње• Сузбијање сиве економије• Регионална и прекогранична сарадња• Нове директне инвестиције – домаћи и страни улагачи• Међународни споразуми (ЕУ, ЦЕФТА, итд.)• Боље организовање и удруживање привредника и предузетника• Развој прерађивачког сектора у пољопривреди• Стварање комерцијалних пољопривредних газдинстава• Извоз пољопривредних производа• Унапређење противградне заштите• Изградња система за наводњавање• Коришћење обновљивих извора енергије• Брендирање пољопривредних производа са територије града Сремска Митровица• Повезивање туристичких дестинација у региону и прекогранична сарадња• Будући развој винарства и виноградарства• Сарадња са научно-образовним институцијама у циљу развоја пољопривреде, предузетништва и туризма• Повећање информатичке писмености локалних привредника, пољопривредника и туристичких радника	<p>и привредно улагање на подручју града/Републике</p> <ul style="list-style-type: none">• Климатске промене• Угрожавање животне средине и девастација одређених простора и локалитета• Непостојање свести о развоју предузетништва у сеоском туризму
---	---

**ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 5.1. ПРИВЛАЧЕЊЕ И ПОДСТИЦАЈ РАЗВОЈА ИНВЕСТИЦИЈА**

Приоритетни циљ 5.1. Привлачење и подстицај развоја инвестиција	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
До краја 2030. године припремљени су промотивни материјали, град Сремска Митровица је промовисан на домаћим и међународним инвестиционим сајмовима и инвестиционим манифестацијама	5.1.1. Број међународних и домаћих манифестација и сајмова који су посећени	3	6

МЕРЕ:

Мера 5.1.1.: Припрема пакета подстицајних мера за инвеститоре
<p>Опис: Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на припрему градских одлука којима ће се дефинисати и прецизирати подстицајне мере за домаће и стране привредне субјекте како би се подстакле нове инвестиције и улагања. Пакет подстицајних мера треба да обухвати подстицајне мере од стране надлежних градских управа и локалних комуналних предузећа.</p>
<p>Тип мере: Регулаторна</p> <p>Процена потребних финансијских средстава: 2.000.000,00 РСД</p> <p>Могући извори финансирања: Градски буџет</p> <p>Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица</p> <p>Други учесници у спровођењу: Министарство привреде, Развојна агенција Србије (РАС), Покрајински секретеријат за привреду и туризам, Развојна агенција Војводине</p> <p>Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)</p>

Мера 5.1.2.: Израда мултимедијалних промотивних садржаја за промоцију града и градских инвестиционих потенцијала
<p>Опис: Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на припрему маркетиншких материјала за привлачење домаћих и страних инвеститора (инвестициона брошура, промотивни филм, 3Д модел будуће радне зоне, итд.).</p>



Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)
Процена потребних финансијских средстава: 3.000.000,00 РСД
Могући извори финансирања: Градски буџет
Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица
Други учесници у спровођењу: Развојна агенција Србије (РАС), Регионална развојна агенција „Срем”, Развојна агенција Војводине
Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 5.1.3.: Посете инвестиционим сајмовима и манифестацијама у Републици Србији и иностранству

Опис:

Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на промоцију градских потенцијала у циљу привлачења нових инвеститора. Град ће припремити сајамски календар (календар најзначајнијих инвестиционих сајмова и конференција у Европи) и у складу са финансијским могућностима присуствоваће сајмовима и конференцијама.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)
Процена потребних финансијских средстава: 5.000.000,00 РСД
Могући извори финансирања: Градски буџет
Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица
Други учесници у спровођењу: Развојна агенција Србије (РАС), Регионална развојна агенција „Срем”, Развојна агенција Војводине
Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 5.2. ПОДРШКА РАЗВОЈУ ЛОКАЛНЕ ПОСЛОВНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Приоритетни циљ 5.2. Подршка развоју локалне пословне заједнице	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
До краја 2030. године унапређен је привредни амбијент у граду и унапређен је приватно-јавни дијалог	5.2.1. Број инвеститора у новоформираним индустријским зонама Север 3 и Језеро	0	8



	5.2.2. Број заједничких пројеката и иницијатива које су спроведене у сарадњи приватног и јавног сектора	3	8
--	---	---	---

МЕРЕ:**Мера 5.2.1.: Стварање предуслова за привлачење нових инвеститора****Опис:**

Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на израду просторно-планске и пројектно-техничке документације намењене комуналном опремању радних зона (вода, фекална канализација, саобраћајнице, атмосферска канализација, електро-енергетска инфраструктура (грејање, гас, струја), јавно осветљење, итд.). Такође, треба предвидети и реконструкцију и изградњу нове комуналне инфраструктуре намењене развоју постојеће привреде и привлачењу нових домаћих и страних инвеститора (комунално опремање радних зона).

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 500.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство привреде, Развојна агенција Србије (РАС), градска ЈП и ЈКП, Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Регионална развојна агенција „Срем”, Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 5.2.2.: Усклађивање образовних профила у средњим школама са потребама локалне пословне заједнице**Опис:**

Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на испитивање потреба локалне пословне заједнице за радном снагом, за испитивање потреба за квалификованом и неквалификованом радном снагом, итд. У складу са потребама локалне пословне заједнице потребно је и размотрити измену образовних



профила у средњим стручним школама, потребно је увести нове смерове и одељења. Ово усклађивање образовних профила потребно је спровести у сарадњи и уз одобрење Министарства просвете.

Тип мере: Подстицајна и институционално-управљачко-организациона

Процена потребних финансијских средстава: 1.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство просвете, Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Регионална развојна агенција „Срем”

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 5.2.3.: Финансијски подстицаји за развој предузетништва и микро предузећа

Опис:

Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на директну финансијску и нефинансијску подршку сектору микро, малих и средњих предузећа и предузетника на територији града Сремска Митровица, субвенционисањем камате на инвестиционе кредите, кроз директна давања за набавку опреме, изградњу објеката, реконструкцију објеката, набавку основних средстава, за обртна средства, итд. Кроз ову меру и активности посебно је потребно сагледати незапослене и угрожене категорије становништва.

Тип мере: Подстицајна

Процена потребних финансијских средстава: 50.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство привреде, Развојна агенција Србије (РАС), Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

**Мера 5.2.4.: Подршка оснивању нових удружења/асоцијација привредника у Сремској Митровици и подршка постојећим удружењима/асоцијацијама****Опис:**

Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на стручну, техничку и финансијску подршку оснивању нових удружења и асоцијација привредника у Сремској Митровици и подршка постојећим удружењима и асоцијацијама, како би се организовали, удружили и како би се ојачали њихови капацитети. Потребно је планирати заједничке и индивидуалне састанке са локалном пословном заједницом у циљу дефинисања заједничких интереса, заједничких потенцијала и потреба, и да се у складу са тим оснују нова или подрже постојећа удружења и асоцијације.

Тип мере: Подстицајна

Процена потребних финансијских средстава: 2.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Постојећа удружења и асоцијација привредника у Сремској Митровици, Регионална развојна агенција „Срем”

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 5.2.5.: Формирање ИТ и омладинског центра**Опис:**

Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на пројектовање и изградњу ИТ и омладинског центра у циљу оснаживања и подршке младима за стицање високог образовања, односно даљи развој и усавршавање. Потребно је одредити локацију за изградњу, инфраструктурно уређење, изградњу и опремање објекта, односно извршити пренамену постојећег објекта у својини Града.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 450.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство привреде, Министарство науке, технолошког развоја и иновација Министарство туризма и омладине, Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Канцеларија за младе

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

**ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 5.3. РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**

	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
Приоритетни циљ 5.3. Развој пољопривреде и рурални развој До краја 2030. године повећана је продуктивност и приходи у пољопривреди	5.3.1. Број пољопривредних газдинстава која се баве прерађивачком делатношћу	31	50
	5.3.2. Број пољопривредних газдинстава која се баве сеоским туризмом	15	25

МЕРЕ:**Мера 5.3.1.: Реконструкција постојеће и изградња нове комуналне инфраструктуре намењене развоју пољопривреде****Опис:**

Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на пројектовање и изградњу нове комуналне инфраструктуре и на реконструкцију постојеће комуналне инфраструктуре намењене развоју пољопривреде и то: системи за наводњавање, атарски путеви, електрификација поља, артески (артешки) бунари, итд. Потребно је израдити неопходну пројектно техничку документацију, решити имовинско-правне односе, а затим и реконструисати/изградити потребну инфраструктуру.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 160.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, Електропривреда Србије, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекогра ничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Регионална развојна агенција „Срем”

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

**Мера 5.3.2.: Континуирана едукација и информисање пољопривредних произвођача****Опис:**

Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на припрему, организацију и спровођење обука, семинара и саветовања са локалним пољопривредним произвођачима у циљу континуиране обуке и информисања на следеће теме: заштита биља, стандарди и прописи у производњи здраве и органске хране, ЕУ стандарди и регулатива у пољопривредној производњи и производњи хране, итд.

Кроз ову меру треба планирати и активности посете пољопривредним сајмовима и манифестацијама у Републици Србији и иностранству, али и стручне и тематске едукације за локалне пољопривредне произвођаче и подршка код конкурисања за доступна републичка, покрајинска и страна донаторска финансијска средства за набавку нове пољопривредне опреме и улагање у нове инвестиције и инфраструктуру.

Тип мере: Информативно-едукативна и инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 2.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекогра ничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства, Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Регионална развојна агенција „Срем“, ПСС Сремска Митровица, Агенција за рурални развој града Сремска Митровица, Агро бизнис инкубатор

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 5.3.3.: Брендирање и промоција пољопривредних и прехранбених производа са територије града Сремска Митровица**Опис:**

Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на идентификацију пољопривредних производа са територије града Сремска Митровица који се могу брендирати и промовисати у циљу њихове продаје у земљи и иностранству. У сарадњи са удружењима пољопривредних произвођача и индивидуалним пољопривредним произвођачима потребно је издвојити производе који се могу брендирати и промовисати, као нпр. млечни производи, производи од меса, одређене врсте воћа, поврћа, одређене врсте производа од брашна, итд.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 20.000.000,00 РСД



Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства, Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Регионална развојна агенција „Срем”, ПСС Сремска Митровица, Агенција за рурални развој града Сремска Митровица, Агро бизнис инкубатор

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 5.3.4.: Финансијски подстицаји за развој пољопривреде

Опис:

Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на директну финансијску и нефинансијску подршку локалним пољопривредним произвођачима на територији града Сремска Митровица, субвенционисањем камате на инвестиционе кредите, кроз директна давања за набавку опреме, изградњу објеката, реконструкцију објеката, набавку пољопривредне механизације, за плаћање одређених услуга, итд.

Тип мере: Подстицајна

Процена потребних финансијских средстава: 15.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство, Регионална развојна агенција „Срем”

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉ 5.4. РАЗВОЈ ТУРИЗМА

Приоритетни циљ 5.4. Развој туризма	Индикатори	Почетна вредност	Циљана вредност
До краја 2030. године унапредити локалну туристичку понуду и унапредити услове за развој туризма	5.4.1. Износ прихода од боравишне таксе на годишњем нивоу	1.395.281,31	2.500.000,00



	5.4.2. Број туриста/број ноћења годишње	50.000 / 13.952	100.000 / 25.000
	5.4.3. Број регистрованих субјеката у туризму	38	80

МЕРЕ:**Мера 5.4.1.: Унапређење капацитета запослених у туризму кроз едукације (семинари, тренинзи и саветовања)****Опис:**

Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на припрему, организацију и спровођење обука, семинара и саветовања са локалним пружаоцима услуга у сеоском/руралном туризму, али и за запослене у туризму у циљу подизања капацитета, стицања нових знања, упознавања са најбољим примерима праксе из региона по питању туризма, туристичке понуде, промоције, маркетинга, итд.

Кроз ову меру треба планирати и активности посете сајмовима туризма у земљи и иностранству, али и стручне и тематске едукације и подршку код конкурисања за доступна републичка, покрајинска и страна донаторска финансијска средства за унапређење и јачање туристичке понуде.

Тип мере: Информативно-едукативна

Процена потребних финансијских средстава: 2.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекогра ничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Регионална развојна агенција „Срем“, Туристичка организација града Сремска Митровица

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

**Мера 5.4.2.: Финансијски подстицаји за развој руралног туризма****Опис:**

Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на директну финансијску и нефинансијску подршку сектору туризма, тј, категоризованим домаћинствима која пружају услугу хране и смештаја на територији града Сремска Митровица и то субвенционисањем камате на инвестиционе кредите, кроз директна давања за набавку опреме, изградњу објеката, реконструкцију објеката, набавку намештаја и опреме за смештајне објекте, за изградњу и опремање објеката за развој ловног и риболовног туризма, итд.

Тип мере: Подстицајна

Процена потребних финансијских средстава: 8.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекогра ничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Министарство туризма и омладине, Покрајински секретаријат за привреду и туризам

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 5.4.3.: Изградња нове и реконструкција постојеће туристичке инфраструктуре**Опис:**

Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на израду пројектно техничке документације и на изградњу нове и реконструкцију постојеће туристичке инфраструктуре, и то:

- Уређење археолошких локалитета и ревитализација и адаптација културно–историјских споменика на територији града
- Изградња фрушкогорске бицикличке стазе
- Уређење великог броја одморишта која се налазе у зони Националног парка које обухвата територија Сремска Митровица
- Изградња и обезбеђивање додатних инфо-пултова за информације и прихват туриста, поједини би били сезонског карактера
- Реконструкција и адаптација напуштених објеката у оквиру сеоских средина у сврху туризма, нпр. напуштене школе, ловачки домови и домови културе могу да се адаптирају у смештајне капацитете за посебне намене туризма, с обзиром да је једна од највећих слабости недостатак смештајних капацитетета на целој територији града Сремска Митровица



- Сезонски објекти за информисање треба да се поставе на градској плажи као и у оквиру одмаралишта Летенка. НП „Фрушка гора“ је у тренутној експанзији, па у складу са посећеношћу излетишта, постоји могућност за каналисање великог броја туриста ка граду Сремска Митровица

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 150.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Регионална развојна агенција „Срем“, градска ЈП и ЈПП, Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)

Мера 5.4.4.: Маркетинг и промоција градских туристичких потенцијала

Опис:

Кроз спровођење ове мере потребно је да се спроведу активности које су усмерене на маркетинг и промоцију туристичких локалитета/туристичких потенцијала града Сремска Митровица – археолошки локалитети, културно историјски споменици, природне лепоте (излетишта), ловне и риболовне локалитете, итд. Са тим у вези потребно је осмислити, дизајнирати и припремити промотивне филмове, промотивне брошуре, интернет портале, промотивне активности на друштвеним мрежама, итд.

Тип мере: Инвестициона (обезбеђење добара и пружање услуга)

Процена потребних финансијских средстава: 10.000.000,00 РСД

Могући извори финансирања: Градски буџет, средства од стране републичких министарстава, секретеријата АП Војводина, пројекти међународне, регионалне и прекограничне сарадње (ЕУ, билатерални донатори, међународне организације, итд).

Одговорност за спровођење (носилац мере): Градска управа Сремска Митровица

Други учесници у спровођењу: Покрајински секретаријат за привреду и туризам, Регионална развојна агенција „Срем“, Туристичка организација Србије

Период спровођења: Дугорочно (преко 5 година)



XIII ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ОКВИР ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА РАЗВОЈА ГРАДА СРЕМСКА МИТРОВИЦА

Град Сремска Митровица ће кроз дефинисан механизам улога и одговорности, вршити праћење спровођења и реализације усвојеног Плана развоја града, а о резултатима овог процеса биће припремани посебни извештаји. Одговорност за реализацију и спровођење мера и пројеката и достизање постављених индикатора имају надлежне градске управе, а Град ће у сам процес спровођења и реализације усвојеног Плана развоја, укључити и друге актере.

Наведени процес састоји се од три активности, а то су:

- праћење
- вредновање и
- извештавање.

Одговорна тела за спровођење горе наведених активности су:

- Градско веће
- Градске управе
- Комисија за праћење спровођења Плана развоја града Сремска Митровица 2023–2030. године

Комисију за праћење спровођења Плана развоја града решењем ће именовати градоначелник Сремске Митровице, а чиниће је представници градских управа, јавних предузећа, представници привреде и удружења грађана. Комисија за спровођење Плана развоја града састајаће се на сваких шест (6) месеци, уз обавезу и чешћег састајања, према одлуци градоначелника.

Праћење (мониторинг) реализације мера и пројеката дефинисаних Планом развоја града је систем прикупљања и обраде података у вези са реализацијом појединих активности у оквиру сваког пројекта. Сврха прикупљања и обраде података је упоређивање постигнутих резултата у оквиру сваког од пројеката/мера, у односу на планиране резултате.

Праћење се врши континуирано, а за то се користе дефинисани обрасци и базе података које је потребно ажурирати у складу са доступним подацима званичне статистике (секундарни подаци).

Поред секундарних података из званичне статистике, прикупљаће се и примарни подаци, а одговорност за наведену активност имају начелници градских управа, у складу са надлежностима за конкретне податке. Прикупљени подаци се уносе у претходно припремљене обрасце (базе), а градске управе самостално могу одлучити о начину прикупљања података (интервју, упитник, анкета и сл).

Посебно је значајно водити рачуна о јасном дефинисању улога и одговорности у делу прикупљања података, где ће овај посао бити дефинисан као системска активност, а не као једнократни задатак.



Извештавање је активност која се спроводи након завршетка активности прикупљања података, а подразумева припрему шестомесечног и годишњег извештаја о спровођењу Плана развоја града, у оквиру поступка прописаног за израду извештаја о спровођењу средњорочног плана.

Град Сремска Митровица, као обвезник средњорочног планирања, у обавези је да прати и анализира напредак у остварењу циљева из средњорочног плана и резултате спроведених мера и активности (на основу остварених вредности показатеља учинка и утрошених средстава). На основу ове анализе обвезници средњорочног планирања до 15. марта текуће године израђују годишњи извештај о спровођењу средњорочног плана и годишњи извештај о учинку програмског буџета за претходну фискалну годину.

Поред годишњег извештаја, Градско веће, истеком сваке треће календарске године од доношења Плана развоја града, утврђује предлог извештаја о учинцима спровођења Плана развоја, који подноси на усвајање Скупштини града, најкасније у року од шест месеци од истека тог рока. Годишњи извештај о спровођењу Плана развоја града и Извештај о учинцима спровођења, се објављује на интернет страници града, најкасније 15 дана од дана усвајања. Након усвајања Извештаја о учинцима, Градско веће и Скупштина града могу утврдити потребу спровођења ревизије Плана развоја, на основу чега се приступа изради предлога измена и допуна Плана развоја. План развоја града мења се и допуњује по процедури прописаној за његово усвајање.